



Welkom bij de Sport-BSO van Breda

**Flekss**  
Sport-BSO

# Locatieplan Sport-BSO Flekss De Wildert



## Inhoudsopgave

<b>INLEIDING.....</b>	<b>3</b>
<b>HOOFDSTUK 1. LOCATIE SPORT-BSO FLEKSS – DE WILDERT .....</b>	<b>4</b>
1.1 BESCHRIJVING VAN LOCATIE BINNEN .....	4
1.2 BESCHRIJVING VAN DE LOCATIE BUITEN .....	6
1.3 LOCATIEGEGEVENS .....	7
1.4 OPENINGSTIJDEN .....	7
1.5 OMLIGGENDE SCHOLEN DIE SPORT-BSO FLEKSS – DE WILDERT BEDIENT .....	7
<b>HOOFDSTUK 2. GROEPSINDELING EN DAG STRUCTUUR.....</b>	<b>8</b>
2.1 DE GROEP.....	8
2.2 BASISGROEPEN .....	8
2.3 ACHTERWACHT: .....	9
2.4 SAMENVOEGEN VAN LOCATIES .....	9
2.5 DE MEDEWERKERS .....	9
2.6 HET INTAKEGESPREK EN PROEFMIDDAG .....	9
2.7 MENTORSCHAP .....	10
2.8 DAGRITME REGULIERE BSO .....	10
2.9 DE ACTIVITEITEN .....	10
<b>HOOFDSTUK 3. HET PEDAGOGISCH HANDELEN.....</b>	<b>11</b>
3.1 DE ROL VAN DE PEDAGOGISCH MEDEWERKER.....	11
3.1.1 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ TAFELMOMENTEN .....	11
3.3.2 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ SPELEN EN LEREN .....	12
3.3.3 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ HET MAKEN VAN HUISWERK.....	12
3.3.4 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ CORRIGEREN EN BELONEN .....	12
3.4 HET INZETTEN VAN HET STOPLICHT.....	12
3.5 DE ROL VAN DE ASSISTENT LEIDINGGEVENDE .....	13
3.6 DE ROL VAN DE REGIOLEIDER .....	13
3.7 DE ROL VAN DE PEDAGOGISCH COACH/BELEIDSMEDEWERKER.....	14
3.9 KIND INSpraak .....	14
<b>HOOFDSTUK 4. COMMUNICATIE NAAR OUDERS.....</b>	<b>15</b>
4.1 RUILBELEID .....	15
4.2 OPZEGGING EN BETALING .....	15
4.3 CONTACT BIJ HET BRENGEN EN OPHALEN.....	15
4.4 OUDERCOMMISSIE .....	15
4.5 VERJAARDAGEN .....	15
4.6 SOCIAL MEDIA .....	15
4.7 KLACHTEN REGELEMENT .....	16
4.8 AFSPRAKEN TUSSEN OUDERS, KIND EN PEDAGOGISCH MEDEWERKER.....	16
4.9 JAARLIJKS CONTACTMOMENT VOOR EN MET OUDERS.....	16
4.10 WEBSITE EN NIEUWSBRIEF .....	16
<b>HOOFDSTUK 5. AFSPRAKEN PEDAGOGISCH MEDEWERKERS .....</b>	<b>17</b>
5.1 BRENGEN EN OPHALEN .....	17
5.2 HUISREGELS OP DE BSO .....	17
5.3 MELDEN VAN GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG.....	18
5.4 ZIEKMELDING .....	18

## INLEIDING

Omdat iedere locatie zijn eigen specifieke dagritme, omvang, ligging en gebouw heeft, beschikt iedere locatie van Sport-BSO Flekss over een eigen locatieplan. Het locatieplan is geschreven voor de ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers van Sport-BSO Flekss.

In dit locatieplan wordt concreet beschreven hoe het er in de dagelijkse praktijk bij Sport-BSO Flekss – De Wildert eraan toe gaat. Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het pedagogisch beleidsplan, deze is ook terug te vinden op onze website: <https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/>

Dit locatieplan is een praktische uitwerking van het pedagogisch beleidsplan. Op deze manier zal u duidelijk worden hoe wij ervoor zorgdragen dat uw kind een fijne, leerzame en sportieve tijd doormaakt bij Sport-BSO Flekss – de Wildert.

Samen met de pedagogisch medewerkers, de regio-leider van Noord en pedagogisch coach/beleidsmedewerker, zorgen wij er gezamenlijk dat het locatieplan, waar nodig, aangepast wordt. Het locatieplan is altijd in ontwikkeling.

## Hoofdstuk 1. Locatie Sport-BSO Flekss – De Wildert

### 1.1 Beschrijving van locatie binnen

Bij locatie de Wildert beschikken wij over 2 binnenruimtes, een gymzaal en een schoolplein. Groepsruimte A heeft een oppervlakte van 77m<sup>2</sup>, dit is het klaslokaal. Groepsruimte B is de aula, deze ruimte is 100m<sup>2</sup> en hier vangen wij 6 kinderen op. In totaal mogen wij 28 kinderen opvangen

Zodra je binnenkomt bij basisschool De Wildert via de zijingang, dit is de ingang tussen de gymzaal en het schoolgebouw, dan is groepsruimte A het tweede lokaal aan de linkerkant, en groepsruimte B (de aula) is te vinden aan de rechterkant.

In groepsruimte A en B hebben wij de volgende materialen:

- Kapstok voor het personeel
- 2 grote kisten van de BSO (hier zit een slot op)
- Een kleine vakkenkast.
- 2 grote tafels
- Tv meubel, met staande tv en PlayStation
- Een bank
- Een zitzak
- Meerdere krukjes
- Digiboard (maken we geen gebruik van is van de school)
- Speeltent met kussens erin
- Verschuifbare tafel
- Arcade basket
- Air hockey tafel
- Dartbord
- Een gootsteen met daarboven een spiegel
- Prullenbakken (GFT, plastic, rest, papier)

#### Speelkasten:

We hebben meerdere speelkasten op locatie De Wildert waar de kinderen kunnen spelen. De kinderen mogen maximaal 2\* 15min per dag op een spelcomputer. Tijdens de vakantie periode mogen ze iets langer.



#### Air hockey tafel:

Deze staat bij het raam, zodra je de ruimte binnenkomt valt deze grote air hockey tafel direct op.

### Basketbal:

De arcade basket staat naast de basketbal



### **Andere materialen:**

De keuken: Hierin staan verschillende benodigdheden zoals handdoeken, theedoeken, en vaatdoeken waar we als BSO gebruik van mogen maken.

Lage kast: In de gang staat een lage kast waar we materialen in hebben zitten. Deze is van de school maar in overleg gebruiken we deze kast en bergen we spelletjes voor de kinderen hierin op.

Opslagruimte: Hier kunnen we verschillende materialen kwijt zoals een container met buiten speelgoed, etc. Als je vanuit het schoolplein de school in komt gelopen, bevindt zich aan de rechterkant een opslagruimte van ongeveer 4m<sup>2</sup>. Hier slaan wij verschillende sport- en spelmaterialen op.



Koelkast: We maken gebruik van de koelkast en vriezer die aan de ander kant van schoolgebouw. Deze koelkast en vriezer staat achter het keukentje in de aula.



## **1.2 Beschrijving van de locatie buiten**

Eigen buitenterrein: Sport-BSO Flekss de Wildert maakt gebruik van het schoolplein van basisschool de Wildert. Deze is ongeveer 300 m<sup>2</sup>. Het schoolplein wordt onderhouden door de school. We hebben een groot speelplaats met een heuvel en daarop een glijbaan en daaronder een zandbank, een nest schommel, 2 verschillende speeltoestellen waar kinderen op kunnen klimmen/hangen. In het midden van het schoolplein staat een (hoge) korf, hoge palen in een cirkel met zit plaats (2 verdiepingen hoog). Ook beschikt basisschool De Wildert aan de linkerkant van het schoolplein over meerdere fietsenrekken. Het schoolplein is omheind met hekken die altijd dicht zijn als wij met de kinderen aan het spelen zijn.

Als wij gebruik maken van een openbaar veldje in de buurt, dan nemen wij altijd de kortste/veiligste route. De kinderen krijgen een rood hesje aan en lopen twee aan twee. De pedagogisch medewerkers van Flekss lopen altijd voor- en achter de groep. Als er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is, dan loopt deze pedagogisch medewerker altijd achter de groep om het overzicht te bewaren. Als wij niet de beschikking hebben over een eigen buitenterrein. Kiezen wij ervoor om naar een speeltuin, sportveld of bos in de buurt te gaan.

Wij gaan altijd met de gehele groep naar buiten, kinderen van Sport-BSO Flekss mogen nooit zonder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers de BSO verlaten. Voordat wij naar buiten gaan vragen wij de kinderen ook altijd om van tevoren naar de WC te gaan. Wanneer het toch voorkomt dat een kind naar de wc moet als wij buiten zijn met de kinderen, dan gaat er één pedagogisch medewerker met het kind mee om een wc te zoeken in de buurt. Dit kan alleen mits de kindratio dit toelaat en er genoeg pedagogische medewerkers aanwezig zijn. Wanneer de kindratio dit niet toelaat kiest de pedagogische medewerker(s) ervoor om met alle kinderen terug naar locatie te gaan.

### Buitenterrein in de buurt:

Aangrenzend aan het schoolplein van De Wildert is een speelveldje waar de kinderen kunnen voetballen. Dit veldje heeft 2 goals. Vanuit het schoolplein kun je een poort openmaken en ben je direct bij dit veldje. Wij maken met de BSO regelmatig gebruik van dit openbare veldje.

### 1.3 Veiligheid en schoonmaak groepsruimte

De binnenruimtes zijn altijd veilig, schoon en passend ingericht voor de kinderen. De locatie wordt dagelijks schoongemaakt door de pedagogisch medewerkers en 1\* in de maand krijgt deze locatie een grote beurt door het schoonmaakteam van Flekss. Als pedagogisch medewerkers constateren dat bepaalde materialen onveilig zijn voor de kinderen, dan geven zij dit aan bij de regioleider. De regioleider zorgt ervoor dat dit bij de onderhoudsmedewerkers terecht komt doormiddel van de app: Trello. De onderhoudsmedewerker zorgt er weer voor dat het binnen drie weken wordt gemaakt/opgelost. Mocht het geval in kwestie een direct gevaar vormen voor de kinderen, dan zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat de kinderen er niet bij kunnen en/ of mee kunnen spelen.

### 1.3 Locatiegegevens

Naam locatie	Sport-BSO Flekss – de Wildert
Straat + huisnummer	Twaalfbunder 2
Postcode + plaats	4823 BJ, Breda
Algemeen telefoonnummer	076-303 4242
Locatie telefoonnummer	06-45605633
Website (locatiepagina)	<a href="https://flekss.nl/de-wildert/">https://flekss.nl/de-wildert/</a>
Instagram	sportbsoflekssdewildert
Facebook	Sport-BSO Flekss – de Wildert
E-mail + telefoon regio-leider:	<a href="mailto:Naomi@flekss.nl">Naomi@flekss.nl</a> / 06-36325459
LRK nummer	302398028

### 1.4 Openingstijden

Dagen	Tijden VSO	Tijden NSO	Pedagogisch medewerkers
Maandag	7:00 – 8:30	14:00 – 18:30	Zèfanja en Diego
Dinsdag	7:00 – 8:30	14:00 – 18:30	Zèfanja, Diego en Laura
Woensdag	//	//	//
Donderdag	7:00 – 8:30	14:00 – 18:30	Zèfanja en Diego
Vrijdag	7:00 – 8:30	//	//

De VSO op locatie Sport-BSO Flekss – de Wildert is op alle doordeweekse dagen geopend van 07:00 tot 08:30 uur behalve op de woensdag. Tijdens vakantie- en/of studiedagen is Sport-BSO Flekss – de Wildert geopend van 07:30-18:30 uur. En op aanvraag vanaf 7:00.

### 1.5 Omliggende scholen die Sport-BSO Flekss – de Wildert bedient

School	Adres	Telefoonnummer	Eindtijden
Basisschool de Wildert	Twaalfbunder 2, 4823 BJ	076-5414222	15:00 uur 12:15 uur (woe)
Basisschool Burgst, kroeten	Moeraszegge 73, 4823 MH	076-5496065	15:15 uur 12:25 uur (woe, vrij)
Basisschool de Boomgaard	Wegedoornpage 1, 4814 TZ	076-5216105	14:00 uur
Basisschool Kroeten, Groene Hill	Groene Hill 20	076-5439008	15:15 uur 12:25 uur (woe)

## Hoofdstuk 2. Groepsindeling en dag structuur

### 2.1 De groep

Wij mogen per dag maximaal 28 kinderen opvangen bij Sport-BSO Flekss – De Wildert. Kinderen tussen de 4 en 12 jaar bij één van de scholen bij artikel 1.6, zijn welkom bij Flekss. De binnenruimtes beschikken over minimaal 3.5m<sup>2</sup> per kind.

### 2.2 Basisgroepen

Wij mogen 28 kinderen opvangen in 2 basisgroepen op locatie de Wildert op basis van de vierkante meters van de binnenruimtes.

Naam	Maximaal aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Beroepskrachten
Groep A	22	4-12 jaar	2
Groep B	6	4-12 jaar	1

Op onderstaande tabel een berekening van de maximale groeps grootte op een BSO.

Groep A maakt gebruik van groepsruimte A (lokaal)

Groep B maakt gebruik van groepsruimte B (aula)

Wij maken enkel gebruik van 2 groepen als we tussen de 23 en 28 kinderen zitten. Als wij 22 kinderen of minder opvangen op een dag, dan worden alle kinderen automatisch in groep A geplaatst.

Kinderen zitten in Groep A of B en dit wordt ook duidelijk medegedeeld aan het kind en de ouder op het moment van aanmelden. De ouder kan zien op basis van het contract in welke groep het kind zit. Als kinderen incidenteel op een andere dag komen, mogen wij zonder toestemming van de ouder, het kind in een andere groep plaatsen, als dit beter uitkomt voor onze bezetting.

Tabel 2. Berekening van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en de maximale groeps grootte bij groepen in de buitenschoolse opvang

Leeftijd Kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
4 tot 7	1	10	2	20	----	----
7 tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt	1	12	2	24	3	30
4 tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt	1	11 <sup>1</sup>	2	22 <sup>2</sup>	----	----

<sup>1</sup> Waarvan maximaal negen kinderen van 4 tot 7 jaar.

<sup>2</sup> Waarvan maximaal achttien kinderen van 4 tot 7 jaar.



### 2.3 Achterwacht:

Als er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is, maken wij gebruik van onze achterwachtregeling. Mochten er zich calamiteiten voor doen op de groep, dan kan de betreffende pedagogisch medewerker contact opnemen met de regieleider, het serviceteam of houder: Diego Theunissen. Een van deze hierboven benoemde personen zullen altijd binnen 15 minuten aanwezig zijn. Deze personen zijn altijd bereikbaar tussen 07.00 en 18.30 uur:

Serviceteam: 076-3034242

Regieleider Naomi: 06-36325459

Diego Theunissen: 06-54281631

### 2.4 Samenvoegen van locaties

Op de woensdag en vrijdag voegt locatie Sport-BSO Flekss – de Wildert samen met locatie Sport-BSO – de Rietvink (kinderen van groep 1 t/m groep 3) en Sport-BSO Flekss – Het Kraaienest (kinderen vanaf groep 4 t/m groep 8).

Alle kinderen worden dan opgevangen op de locaties: Sport-BSO Flekss – de Rietvink en Sport-BSO Flekss – het Kraaienest.

Dit is ook met ouders gecommuniceerd op het moment dat ze het contract kregen aangeboden. Tijdens vakantie en/of studiedagen geldt dit ook, tot het maximale aantal kinderen die wij bij Sport-BSO Flekss – de Rietvink en Sport-BSO Flekss – het Kraaienest op mogen vangen.

### 2.5 De medewerkers

Hieronder een overzicht van alle medewerkers die werkzaam zijn op of voor locatie de Wildert.

Houder	Diego Theunissen
Regieleider	Naomi
Assistent leidinggevende	(n.n.b)
Pedagogisch medewerkers	Zefanja Diego S Laura W
Medewerkers in ontwikkeling	/
Stagiaires en/of groepshulpen	/
Vertrouwenspersoon	Miranda
Invalkrachten	Miranda Quinty

### 2.6 Het intakegesprek en proefmiddag

Na aanmelding via Flekss.nl worden de ouders/verzorgers telefonisch uitgenodigd voor een intakegesprek door de regieleider van de regio Noord. In dit gesprek worden informatie en gegevens uitgewisseld over het kind. De regieleider of een ervaren pedagogisch medewerker doet vervolgens de intake en rondleiding met de ouders/verzorgers en het kind en er wordt naar wens een proefmiddag ingepland. Voor een proefmiddag kan het kind tussen 14:00-16:00 uur gebracht worden en 17:30-18:00 uur weer opgehaald worden.

## 2.7 Mentorschap

Bij Sport-BSO Flekss werken wij met het mentorschap. Ieder kind heeft een eigen kindmentor, deze is het eerste aanspreekpunt van de ouders/ verzorgers en het kind als er vragen zijn. Wanneer ouders/verzorgers behoefte hebben aan een gesprek met de kindmentor, dan is hier altijd ruimte voor. Hier kan in overleg altijd een afspraak voor worden ingepland. Ouders/ verzorgers kunnen in de KOVnet Ouderapp terugvinden wie de mentor is van hun kind.

## 2.8 Dagitme reguliere BSO

Sport-BSO Flekss onderscheidt zich door het feit dat er dagelijks sport- en spelactiviteiten worden aangeboden tussen 15:45 en 17:00 uur. De sport- en spelactiviteiten bij locatie Sport-BSO Flekss – de Wildert kunnen plaatsvinden op de volgende locaties:

- Sportveld Twaalfbunder - adres: Twaalfbunder 4823 BJ Breda (aangrenzend aan het schoolplein van basisschool De Wildert)
- Schoolplein van basisschool De Wildert
- Gymzaal van basisschool De Wildert

<b>Maandag, dinsdag en donderdag</b>	
15:00	De kinderen worden van school gehaald
15:15 – 15:45	Fruit eten en drinken
16:00 – 17:00	Optie 1: Sport en spel in de gymzaal Optie 2: Naar buiten (twaalfbunder of kroontjeskruid) Optie 3: knutselactiviteit (op locatie) Optie 4: een activiteit die bedacht is door de kinderen zelf
17:00	Koekje eten en drinken
17:15	Vrij spelen

<b>Woensdag</b>	
07:30 – 18:30	Kinderen voegen samen met locaties: De Rietvink en Kraaienest

Op de locatieplannen van deze locaties is het dagritme te vinden.

## 2.9 De activiteiten

Bij Sport-BSO Flekss – De Wildert worden er dagelijks sport- en spelactiviteiten aangeboden door de pedagogisch medewerkers, gekoppeld aan diverse thema's. Er kan gekozen worden uit bijvoorbeeld balsporten, tikspelen, samenwerkingsspellen, gymnastiek, etc. De activiteiten zijn aangepast aan de leeftijd van de doelgroep namelijk 4 tot en met 12 jaar. In de zomerperiode sporten wij zoveel mogelijk buiten en in de winterperiode huren wij een gymzaal of maken wij gebruik van een andere binnenruimte. De regels die hier gelden zijn terug te lezen in het veiligheid- en gezondheidsbeleid. Incidenteel organiseren de pedagogisch medewerkers ook wel eens andere activiteiten denk hierbij aan: muzieklessen, koken, knutselactiviteiten, etc.

Tijdens de studiedagen en vakantiedagen wijken wij af van de reguliere dag planning. Sport-BSO Flekss organiseert dan activiteiten en uitjes aangeboden op basis van leeftijd en interesse van de kinderen. De regioleider is in samenspraak met de afdeling planning verantwoordelijk voor deze activiteiten.

Alle kinderen worden door onze pedagogische medewerkers gestimuleerd om deel te nemen aan de activiteiten. Als een kind geen zin heeft of een blessure heeft waardoor hij of zij niet mee wil of kan doen aan de activiteit. Bedenk onze pedagogische medewerker een andere taak of opdracht, om het kind toch bij de activiteit te betrekken.

## **Hoofdstuk 3. Het pedagogisch handelen**

Voor een uitgebreide versie over het pedagogisch handelen, verwijzen wij u door naar het pedagogisch beleidsplan, deze is ook terug te vinden op onze website: <https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/>.

Dagelijks organiseren onze pedagogisch medewerkers sport- en spelactiviteiten en is er voldoende ruimte voor vrij spel. Wij dragen bij aan het aanleren van een gezonde lifestyle doormiddel van gezonde voeding aan te bieden en door kinderen in beweging te houden.

### **3.1 De rol van de pedagogisch medewerker**

De pedagogisch medewerker zorgt voor structuur en afwisselende sport- en spelactiviteiten, waarin het kind zich kan ontwikkelen op diverse ontwikkelingsgebieden. Wij leggen de nadruk op het stimuleren van de fysieke- en motorische ontwikkeling. Maar in elk spel zitten ook andere ontwikkelingsgebieden die hierdoor naar voren zullen komen.

De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat het kind zich op zijn/haar gemak voelt en zich kan ontwikkelen in een ongedwongen sfeer. Door aandacht te hebben voor elk kind, er voor het kind te zijn, een pedagogische band met het kind op te bouwen en een gezellige sfeer te creëren, wordt er een veilig opvoedingsklimaat gecreëerd.

De pedagogisch medewerker speelt in op de behoefte en de ontwikkeling van het kind. De pedagogische medewerker neemt de tijd voor elk kind, waarin er ruimte is voor praten en uitleggen en begeleidt het kind naar steeds grotere zelfstandigheid.

Gedurende de dag zullen de aanwezige pedagogisch medewerkers interactievaardigheden inzetten om de ontwikkeling van de kinderen op een verantwoorde wijze te begeleiden en te stimuleren. Ook heeft de pedagogisch medewerker een voorbeeldfunctie naar de kinderen toe en is zich hier bewust van. Dit uit zich in verantwoord pedagogisch handelen tijdens de verschillende momenten op de dag.

#### **3.1.1 Het pedagogisch handelen bij tafelmomenten**

Kinderen eten hun maaltijden bij Sport-BSO Flekss over het algemeen gezamenlijk. Op iedere locatie hebben wij een fruit/groente moment dat van start gaat om 15:30. Tijdens speciale gelegenheden kan er van dit tijdstop worden afgeweken. De pedagogisch medewerker zit samen met de kinderen aan tafel tijdens het tafelmoment. Dit is het ideale moment om samen met de pedagogisch medewerker de schooldag door te nemen. Ook wordt er op dit moment door de pedagogisch medewerker uitgelegd hoe het dagprogramma op de BSO eruit gaat zien.

Voordat wij aan tafel gaan zitten, let de pedagogisch medewerker erop dat alle kinderen hun handen wassen i.v.m. de hygiëne. De pedagogisch medewerker besteedt aandacht aan eenvoudige tafelmanieren en heeft daarbij een voorbeeldfunctie. Wij wachten met eten totdat iedereen wat te eten of drinken heeft en blijven aan tafel zitten tijdens het eten.

Sport-BSO Flekss verstrekt een standaard aanbod aan voeding. Voor de bereiding en het bewaren van voeding bij Sport-BSO Flekss houdt de pedagogisch medewerker zich aan strikte regels. Verder hebben wij altijd voldoende ranja/water op voorraad en wordt deze zonder beperking verstrekt aan de kinderen. Op een speelse en positieve manier worden kinderen gestimuleerd om te eten en te drinken, het eten wordt echter niet opgedrongen. Er wordt uiteraard rekening gehouden met de allergieën en diëten van de kinderen. De samenstelling en variatie van de voeding wordt bewaakt en voedingsadviezen van ouders en deskundigen worden gevolgd.

### **3.3.2 Het pedagogisch handelen bij spelen en leren**

De tijd na school en in de schoolvakanties wordt gezien als vrije tijd voor het kind. Sport-BSO Flekss richt zich dan ook op sociaal culturele en educatieve activiteiten, waarbij het kind keuzevrijheid heeft aangezien ontspanning en plezier voorop staat.

In de reguliere schoolweken is er ruimte voor vrij spel en wordt er van: 16:00 t/m 17:00 uur, sport- en spelaanbod gegeven door de pedagogisch medewerkers. Kinderen worden gestimuleerd hieraan deel te nemen, maar mogen ook op een andere wijze ontspannen. Er wordt regelmatig uitdagend sport- en spelaanbod gecreëerd, om kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling en aan te sluiten bij hun interesses en behoeften. Onze pedagogisch medewerkers hebben ervaring in het begeleiden van sport- en spelactiviteiten, vanwege dat vele een sportachtergrond hebben.

De pedagogisch medewerker past zijn/haar handelen aan, op basis van de leeftijd van het kind, maar ook het verloop van het spel.

### **3.3.3 Het pedagogisch handelen bij het maken van huiswerk**

Op onze locatie hebben wij wel/geen ruimte beschikbaar om huiswerk te maken. (De ruimte waar kinderen huiswerk kunnen maken is... Zij hebben hier de tijd voor tussen 00:00-14:00)). Als kinderen hulp nodig hebben bij het maken van hun huiswerk, zullen de pedagogisch medewerkers de kinderen hierin ondersteunen....

### **3.3.4 Het pedagogisch handelen bij corrigeren en belonen**

Binnen Sport-BSO Flekss zorgen de pedagogisch medewerkers voor structuur- en grenzen op de groep. Hierbij gaat het om de wijze waarop de pedagogisch medewerker structuur en voorspelbaarheid in zijn/haar houding laat zien, waardoor kinderen zich voor kunnen bereiden op wat komen gaat. Ook gaat het over de wijze waarop de pedagogisch medewerker grenzen stelt.

De voorwaarde is dat: kinderen elkaar geen pijn doen, niet pesten en er geen onveilige situaties ontstaan. Corrigeren kan gebeuren door het kind aan te spreken en uit te leggen waarom iets niet mag. De pedagogisch medewerker benadert het kind hierin op een positieve manier. Met de kinderen kunnen bepaalde afspraken gemaakt worden. De pedagogisch medewerker waarschuwt een kind een beperkt aantal keren. Wanneer een kind ongewenst gedrag vertoont en na te zijn gewaarschuwd hier ongevoelig voor blijft, kan de pedagogisch medewerker het kind korte tijd uit de situatie halen. Door hierna het kind even apart te nemen, en door met het kind te praten en uitleg te geven over de situatie, kan het kind weer tot zichzelf komen.

Gewenst gedrag zal op een positieve wijze worden beloond. De pedagogisch medewerker uit dit door het kind te complimenteren. Complimenten geven kinderen bevestiging en hierdoor weet het kind dat het goed handelt.

### **3.4 Het inzetten van het stoplicht**

Wij zetten het stoplicht in als een kind meerdere malen op een dag ongewenst gedrag vertoont en na te zijn gewaarschuwd hier ongevoelig voor blijft of in doorgaat. De pedagogisch medewerker kan dan de keuze maken om het kind op de kleur oranje van het stoplicht te zetten, om hiermee een signaal af te geven naar het kind en de ouders/verzorgers. Als een kind agressief/grensoverschrijdend gedrag vertoont naar de pedagogisch medewerkers of de kinderen, kan de pedagogisch medewerker er ook voor kiezen om het kind direct op de kleur rood van het stoplicht te zetten. Een kind kan weer terugkomen op de kleur groen van het stoplicht, als er een positieve vooruitgang te zien is in het gedrag van het kind.

Als een kind op de kleur oranje van het stoplicht staat, is het gedrag niet gewenst en is er ruimte voor verbetering. Dit wordt aan het einde van de dag met de ouders/verzorgers van het kind besproken. Als een kind op de kleur rood van het stoplicht staat, gaat Sport-BSO Flekss met de ouders/verzorgers van het kind in gesprek en worden er specifieke afspraken gemaakt, om dit gedrag te voorkomen. Mocht het kind zich na drie officiële waarschuwingen niet aan de specifieke afspraken houden, kan Sport-BSO Flekss ervoor kiezen om het contract van het kind per direct te ontbinden.

Wij zetten het stoplicht in, om de kinderen bewust te maken van hun gedrag. Hiermee maken wij duidelijk, dat er grenzen zijn in het vertonen van ongewenst en grensoverschrijdend/agressief gedrag op de groep.



*Stoplicht*

### **3.5 De rol van de assistent leidinggevende**

Naast de pedagogisch medewerkers op de groep is er per locatie ook een assistent leidinggevende (n.n.b). Deze stuurt de pedagogisch medewerkers aan om het werken op de groep efficiënter te laten verlopen. Daarnaast kunnen de pedagogisch medewerkers ook voor praktische vragen over het werken op de werkvloer bij de assistent leidinggevende (n.n.b) terecht.

Wanneer een pedagogisch medewerker nieuw is binnen de locatie, zorgt de assistent leidinggevende (n.n.b) of de regioleider ervoor dat deze pedagogisch medewerker goed wordt ingewerkt, op de hoogte is van de werkzaamheden en taken binnen de locatie, op de hoogte is van de regels & afspraken en belangrijke veiligheid- en gezondheid voorzorgmaatregelen. Daarnaast ondersteunt dit locatieplan de nieuwe pedagogisch medewerker in zijn/haar werkzaamheden.

### **3.6 De rol van de regioleider**

Naast de pedagogische medewerkers van een locatie, heeft iedere locatie ook een regioleider. De regioleider is verantwoordelijk voor alle locaties die binnen zijn of haar regio vallen. In het geval van locatie 'De Rietvink' is de regioleider van regio Noord verantwoordelijk voor alle zaken die op de BSO gebeuren. Alle pedagogisch medewerkers, ouders/verzorgers of andere betrokken partijen van de BSO locatie 'De Rietvink' kunnen met al hun vragen, problemen of opmerkingen bij de regioleider terecht. Een regioleider is het eerste aanspreekpunt voor iedereen. Een regioleider heeft veel contact met pedagogisch medewerkers en de assistent leidinggevende (n.n.b), en is van alle zaken op de hoogte wat er op de BSO gebeurt. Ook communiceert de regioleider alle belangrijke zaken met de houder zodat hij op de hoogte is wat er op alle locaties afspeelt.

### **3.7 De rol van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker**

Sport-BSO Flekss blijft werken aan de kwaliteit. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft hierin een belangrijke rol/taak. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach kenmerkt zich door het ontwikkelen, vertalen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen de organisatie, en doormiddel van coaching verbetert zij de kwaliteit van de werkzaamheden van de pedagogisch medewerkers.

### **3.8 De rol van de groepshulp/vrijwilliger**

De groepshulp/vrijwilliger ondersteunt de pedagogisch medewerkers door het uitvoeren van algemeen verzorgende taken en/of licht huishoudelijke werkzaamheden. Taken die de groepshulp/vrijwilliger uitvoert zijn: het voorbereiden van eten/drinken, het eventueel brengen- en ophalen van kinderen, licht huishoudelijke werkzaamheden en toezicht houden tijdens de activiteiten. Op dit moment is op locatie Sport-BSO Flekss – De Rietvink geen groepshulp en of vrijwilliger werkzaam.

### **3.9 Kind inspraak**

Kinderparticipatie betekent kinderen een stem geven in zaken die hen direct aangaan. Het draait om samen denken, samen beslissen, samen meedoen en samen verantwoordelijk zijn. Kinderinspraak is een uiting van respect voor de mening van kinderen.

In de reguliere schoolweken mogen kinderen meedenken en meebeslissen over welke sport- en spelactiviteiten er binnen Sport-BSO Flekss worden aangeboden. Hierdoor kunnen wij aansluiten bij de interesses en behoeften van de kinderen en hier aanbod voor creëren. Verder hebben kinderen inspraak als het gaat om de aanschaf van bepaalde (spel)materialen.

### **3.10 Het pedagogisch handelen op basis van de vier pedagogische basisdoelen**

Een kinderopvang moet verantwoorde kinderopvang bieden. Dit betekent dat Sport-BSO Flekss handelt volgens de vier pedagogische basisdoelen. Tevens zijn deze kwaliteitseisen opgenomen in de Wet kinderopvang:

1. Emotionele veiligheid voor het kind aanbieden.

Onze pedagogisch medewerkers tonen respect voor (de zelfstandigheid van) de kinderen. Maar stellen ook grenzen en bieden structuur, zodat kinderen zich veilig en geborgen voelen.

2. Persoonlijke kwaliteiten bevorderen.

Onze pedagogisch medewerkers dagen kinderen spelenderwijs uit, zodat ze lichamelijke en verstandelijke vaardigheden leren. Net als taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Zo leren kinderen steeds zelfstandiger functioneren.

3. Sociale kwaliteiten bevorderen.

Sport- BSO Flekss begeleidt kinderen in hun communicatie met anderen. Spelenderwijs krijgen kinderen sociale kennis en vaardigheden, zodat ze steeds zelfstandiger relaties met andere kunnen opbouwen.

4. Normen en waarden overbrengen.

Sport-BSO Flekss stimuleert kinderen om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Zoals een respectvolle omgang met anderen.

## Hoofdstuk 4. Communicatie naar ouders

### 4.1 Ruilbeleid

Ouders kunnen vijf dagen van tevoren een extra opvang dag aanvragen. Dit doen zij via de ouderapp KOVnet. Het serviceteam en de planning van Flekss controleren dagelijks de extra aanvragen en kijken of het mogelijk is om deze verzoeken te accepteren. Ouders kunnen tot 24 uur voor aanvang van de opvang, de opvang dag annuleren. Deze misgelopen uren kunnen zij terugkrijgen in het 'urenpotje'. Vanuit het 'urenpotje' kunnen zij dan weer nieuwe opvangmomenten aanvragen. Uren die worden opgebouwd in een kalenderjaar en niet worden ingezet, komen in het nieuwe kalenderjaar te vervallen.

### 4.2 Opzegging en betaling

Als de ouder/verzorger geen gebruik meer wenst te maken van de opvang-diensten van Flekss, dan kan de ouder/verzorger een e-mail sturen naar [info@flekss.nl](mailto:info@flekss.nl) om het contract te beëindigen. Als de ouder/verzorger vóór de 15<sup>e</sup> van de maand opzegt, dan stopt het contract aan het einde van diezelfde maand. Als de ouder op de 15<sup>e</sup> of later in de maand opzegt, dan stopt het contract de daaropvolgende maand.

### 4.3 Contact bij het brengen en ophalen

Elke dag op het moment dat een kind wordt opgehaald, vindt er een overdracht plaats tussen de ouder(s) en de pedagogisch medewerker. In de overdracht wordt verteld aan de ouder(s) over hoe de dag van het kind is verlopen. Bij een krappe tijdsplanning van ouders is het prettig wanneer zij de pedagogisch medewerker vooraf hiervan op de hoogte stellen. De pedagogisch medewerker kan het kind dan voorbereiden op de ophaaltijd. Gedurende de BSO dag is de pedagogisch medewerker rechtstreeks te bereiken op de locatietelefoon. Dit nummer is terug te vinden op de informatiebrochure, de locatiepagina van de website en op te vragen aan de medewerkers op locatie. Verder kan op verzoek van de pedagogisch medewerker of de ouders/verzorgers een afspraak gemaakt worden voor een persoonlijk gesprek.

### 4.4 Oudercommissie

De oudercommissie van regio Noord komt minimaal twee keer per jaar samen om gevraagd en ongevraagd advies te geven met betrekking tot alle locaties in regio Noord.

Ouders kunnen zich aanmelden voor de oudercommissie van regio Noord door te mailen naar de regioleider, te bereiken via [naomi@flekss.nl](mailto:naomi@flekss.nl). Op <https://flekss.nl/oudercommissie/> lees je meer informatie over de oudercommissie.

De andere locaties die onder deze oudercommissie vallen zijn:

- Sport-BSO Flekss – De Rietvink
- Sport-BSO Flekss – De Wildert
- Sport-BSO Flekss – De Fontein

### 4.5 Verjaardagen

Als kinderen jarig zijn geweest, hebben zij de mogelijkheid om een traktatie mee te nemen naar de BSO. De pedagogisch medewerker bepaalt wanneer de traktatie genuttigd mag worden. Indien gewenst, communiceren wij met ouders hoeveel kinderen er op die dag aanwezig zijn. Sport-BSO Flekss adviseert altijd om een gezonde traktatie mee te nemen.

### 4.6 Social media

(Bijna) Iedere dag plaatsen wij leuke foto's op de 'socials' van Flekss. Wij delen deze foto's op Facebook en Instagram. Dit kunnen foto's zijn van kinderen, maar ook van activiteiten die deze dag gepland staan. Wij hebben een social media team die dagelijks controleert wie wel en niet op social media mag. De kinderen die niet op social media mogen, worden afgeschermd met bijvoorbeeld een smiley. In onze app KOVnet kunnen ouders toestemming geven of hun kind op social media geplaatst mag worden.

#### **4.7 Klachten reglement**

Op <https://flekss.nl/klachten/> staat een uitgebreid klachten reglement beschreven. Ouders hebben ook de mogelijkheid om contact op te nemen met de oudercommissie van regio Noord.

#### **4.8 Afspraken tussen ouders, kind en pedagogisch medewerker**

Met alle betrokkenen kunnen individuele afspraken gemaakt worden over de eigen verantwoordelijkheid en de zelfstandigheid van het kind. Zo wordt bijvoorbeeld vastgelegd of een kind: zelfstandig naar huis, school of naar de BSO mag lopen of fietsen. Hierover worden altijd afspraken gemaakt die op individuele basis gelden. Dit zijn afspraken die voor alle partijen duidelijk en haalbaar moeten zijn en dient schriftelijk te worden vastgelegd. Ouders kunnen hiervoor via de KOVnet ouderapp toestemming geven en zo is onze pedagogisch medewerker hiervan ook op de hoogte.

Als kinderen worden opgehaald door andere personen dan de verzorger(s), dient er hiervoor toestemming te worden gegeven. Als wij geen toestemming hebben gekregen vanuit de ouder/verzorger, laten wij het kind nooit de BSO verlaten. De toestemming van de ouder/verzorger moet schriftelijk worden gegeven.

#### **4.9 Jaarlijks contactmoment voor en met ouders**

Als een ouder behoefte heeft aan een extra contactmoment of bijvoorbeeld een gesprek, dan is dit altijd mogelijk. De kindmentor van het kind zal dit gesprek dan voeren en zal een gesprek inplannen tussen 18.00 en 18.30 uur. Als dit tijdsbestek niet haalbaar is voor de ouders/verzorgers, kan in overeenstemming met de kindmentor het gesprek eventueel op een ander tijdstip ingepland worden, mits het op de groep mogelijk is qua kindratio en planning.

#### **4.10 Website en nieuwsbrief**

Ouders/ verzorgers worden geïnformeerd over het gevoerde beleid via de website en nieuwsbrieven. Op de website kunnen ouder/ verzorgers de meest recente informatie zelf terugvinden.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen binnen- en buiten Sport-BSO Flekss, snel en gemakkelijk terecht kan voor al hun vragen, opmerkingen en klachten. Speciaal hiervoor hebben wij een serviceteam opgericht die dagelijks van 07:00 tot 18:30 bereikbaar is om voor iedereen klaar te staan. Dit team is te bereiken op de volgende manieren;

Telefoon: 076-303 4242

Mail: [info@flekss.nl](mailto:info@flekss.nl)



## Hoofdstuk 5. Afspraken pedagogisch medewerkers

### 5.1 Brengen en ophalen

Kinderen worden door medewerkers van Flekss gebracht en opgehaald van en naar de school. Deze medewerkers volgen hun persoonlijke rijplanning in de KOVnet app. Over de werkwijze van KOVnet is een handleiding opgesteld.

De afspraken met betrekking tot het halen en brengen van de kinderen zijn:

- Kinderen krijgen tijdens het halen en brengen altijd een rood Sport-BSO Flekss hesje aan.
- De pedagogisch medewerkers/chauffeurs brengen of halen de kinderen altijd naar de afgesproken plek.
- De pedagogisch medewerkers/chauffeurs gebruiken altijd het aangewezen vervoersmiddel, zoals dat in hun rijplanning beschreven staat. Zij zijn zelf verantwoordelijk dat het vervoersmiddel beschikbaar is en gebruikt kan worden.

Sport-BSO Flekss werkt met vaste routes en vervoersmiddelen om het brengen- en ophalen zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. Mochten er veranderingen zijn in de rijplanning wordt dit voor 12:00 gecommuniceerd door de planner of servicemedewerker van Sport-BSO Flekss.

### 5.2 Huisregels op de BSO



**Flekss Sport-BSO**

## De 10 regels van de BSO

1. IEDEREEN IS OP ZIJN BEST ALS NIEMAND WORDT GEPEST.
2. VRAAG JE OM IETS TE LENEN DAN KRIJG JE GEEN PROBLEMEN.
3. WEES VOORZICHTIG MET HET MATERIAAL, HET IS NAMELIJK VAN ONS ALLEMAAL.
4. NIET SCHREEUWEN OP DE BSO EN DE GANG, MAAR DAT WISTEN WE NATUURLIJK AL LANG.
5. WANNEER WE SAMEN SPELEN, ZULLEN WE ALLES DELEN.
6. HEEFT ER IEMAND VERDRIET, HELP HEM/HAAR DAN ALS JE HET ZIET.
7. WEES NETJES EN BELEefd ZODAT JIJ HET GOEDE VOORBEELD GEEFT.
8. WORDT ER IEMAND GEPEST? TEGEN DE BEGELEIDERS ZEGGEN MAG BEST.
9. GROOT OF KLEIN, IEDEREEN MAG ER ZIJN.
10. ALS IEMAND ZEGT: "STOP", DAN HOUDEN WE OP!

Illustrations of children playing: a rabbit, a child with a ball, a child with a balloon, a child with a ball, and a child with a star.

### **5.3 Melden van grensoverschrijdend gedrag**

Als een pedagogisch medewerker van Sport-BSO Flekss een vermoeden heeft van grensoverschrijdend gedrag van een andere pedagogische medewerker, kan hij of zij hier een melding van maken bij onze interne vertrouwenspersoon Miranda. Miranda is zelf een ervaren pedagogisch medewerker met veel ervaring en is werkzaam op verschillende locaties. Hierdoor ziet Miranda veel collega's en is ze makkelijk aanspreekbaar voor collega's. Daarnaast is Miranda ook de studiecoach/stagebegeleider van Sport-BSO Flekss, Dit maakt Miranda ook het eerste aanspreekpunt voor stagiaires en pedagogisch medewerkers in opleiding.

Als een pedagogisch medewerker het vermoeden heeft van grensoverschrijdend gedrag van de houder (Diego). Dan kan de pedagogisch medewerker dit melden bij een externe vertrouwensinspecteur. Deze zijn te bereiken op 0900 111 3 111, op werkdagen tussen 08.00 en 17.00 uur. Zij zullen mogelijke vervolgstappen met de pedagogisch medewerker bespreken.

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om te werken met de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en vanaf 1 januari 2019 ook met het bijbehorende afwegingskader. Er geldt een meldplicht. Tezamen met het stappenplan 'hoe te handelen in het geval seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling', vormen deze het 'Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang'.

In de kinderopvang geldt een meldplicht wanneer er aanwijzingen bestaan van een geweld- of zedendelict tegen een kind door een pedagogisch medewerker. Deze meldplicht houdt in dat de houder vermoedens moet melden bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur overlegt met de houder of er aangifte moet worden gedaan bij de politie.

Wij nemen de Meldcode uiterst serieus, daarom verplichten wij al onze pedagogisch medewerkers van Sport- BSO Flekss, een training over de Meldcode Kindermishandeling te volgen. Deze training wordt gegeven vanuit de organisatie Trainingsbureau Punt, Sport BSO Flekss zal deze training aan alle pedagogisch medewerkers aanbieden. Het volgen van deze cursus is verplicht.

Naderhand ontvangen de pedagogisch medewerkers die deze training hebben gevolgd een certificaat, als bewijs van deelname en dat de training met succes is afgerond. Sport BSO-Flekss herhaalt ook na het volgen van deze training, de Meldcode regelmatig in de praktijk samen met de pedagogisch medewerkers.

### **5.4 Ziekmelding**

Als een medewerker ziek is of om een andere reden niet kan werken meldt deze zich telefonisch af bij zijn of haar regioleider. Dit dient de medewerker uiterlijk een dag van tevoren te doen voor 18.30.

Is een medewerker te laat met ziekmelden of gebeurt dit niet telefonisch, wordt de ziekmelding niet in behandeling genomen (uitzonderingen daargelaten).

Is een medewerker langer dan 5 dagen ziek, dan wordt de ziekmelding ook gemeld bij de Arboarts waarbij Flekss is aangesloten.