



Welkom bij de Sport-BSO van Breda

Flekss
Sport-BSO

Locatieplan Sport-BSO Flekss De Wildert



Versie Augustus 2025

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
INLEIDING.....	3
HOOFDSTUK 1. LOCATIE SPORT-BSO FLEKSS – DE WILDERT.....	4
1.1 BESCHRIJVING VAN LOCATIE BINNEN.....	4
7	
1.2 BESCHRIJVING VAN DE LOCATIE BUITEN	7
1.4 LOCATIEGEGEVENS	9
1.5 OPENINGSTIJDEN	9
1.6 OMLIGGENDE SCHOLEN DIE SPORT-BSO FLEKSS – DE WILDERT BEDIENT	10
HOOFDSTUK 2. GROEPSINDELING EN DAG STRUCTUUR	11
2.1 DE GROEP.....	11
2.2 BASISGROEPEN	11
2.3 ACHTERWACHT.....	12
2.4 LOCATIE OVERSTIJGENDE OPVANG	12
2.5 DE MEDEWERKERS.....	12
2.6 HET INTAKEGESPREK EN PROEFMIDDAG	12
2.7 MENTORSCHAP.....	13
2.8 DAGRITME REGULIERE BSO.....	13
2.9 DE ACTIVITEITEN	14
HOOFDSTUK 3. HET PEDAGOGISCH HANDELEN	15
3.1 DE ROL VAN DE PEDAGOGISCH MEDEWERKER.....	15
3.1.1 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ TAFELMOMENTEN	15
3.1.2 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ SPELEN EN LEREN	16
3.1.3 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ HET MAKEN VAN HUISWERK.....	16
3.1.4 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ CORRIGEREN EN BELONEN	16
3.2 HET INZETTEN VAN HET STOPLICHT.....	17
3.3 DE ROL VAN DE ASSISTENT LEIDINGGEVENDE	17
3.4 DE ROL VAN DE REGIOLEIDER	17
3.5 DE ROL VAN DE PEDAGOGISCH COACH/BELEIDSMEDEWERKER.....	18
3.6 DE ROL VAN DE GROEPSHULP/VRIJWILLIGER.....	18
3.7 KIND INSpraak	18
HOOFDSTUK 4. COMMUNICATIE NAAR OUDERS	20
4.1 RUILBELEID	20
4.2 OPZEGGING EN BETALING.....	20
4.3 CONTACT BIJ HET BRENGEN EN OPHALEN.....	20
4.4 OUDERCOMMISSIE/ALTERNATIEVE OUDERRAADPLEGING	20
4.5 VERJAARDAGEN	21
4.6 SOCIAL MEDIA.....	21
4.7 KLACHTENREGELEMENT	21
4.8 AFSPRAKEN TUSSEN OUDERS, KIND EN PEDAGOGISCH MEDEWERKER.....	21
4.9 JAARLIJKS CONTACTMOMENT VOOR EN MET OUDERS	22
4.10 WEBSITE EN NIEUWSBRIEF	22
HOOFDSTUK 5. AFSPRAKEN PEDAGOGISCH MEDEWERKERS	23
5.1 BRENGEN EN OPHALEN	23
5.2 HUISREGELS OP DE BSO	23
5.3 MELDEN VAN GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG.....	24

INLEIDING

Omdat iedere locatie zijn eigen specifieke dagritme, omvang, ligging en gebouw heeft, beschikt iedere locatie van Sport-BSO Flekss over een eigen locatieplan. Het locatieplan is geschreven voor de ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers van Sport-BSO Flekss.

In dit locatieplan wordt concreet beschreven hoe het er in de dagelijkse praktijk bij Sport-BSO Flekss – De Wildert eraan toe gaat. Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het pedagogisch beleidsplan, deze is ook terug te vinden op onze website: <https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/>

Dit locatieplan is een praktische uitwerking van het pedagogisch beleidsplan. Op deze manier zal u duidelijk worden hoe wij ervoor zorgdragen dat uw kind een fijne, leerzame en sportieve tijd doormaakt bij Sport-BSO Flekss – De Wildert.

Samen met de pedagogisch medewerkers, de oudercommissie, regieleider en pedagogisch coach/beleidsmedewerker zorgen wij gezamenlijk dat het locatieplan, waar nodig, aangepast wordt. Tijdens locatievergaderingen hebben alle medewerkers altijd de mogelijkheid om hun mening te geven over dit plan. Het locatieplan is altijd in ontwikkeling.

Hoofdstuk 1. Locatie Sport-BSO Flekss – De Wildert

1.1 Beschrijving van locatie binnen

Bij Sport-BSO Flekss - De Wildert beschikken wij over twee groepsruimtes; groepsruimte-A- en B. Groepsruimte-A bevindt zich in het klaslokaal en heeft een oppervlakte van 77m². Groepsruimte-B bevindt zich in de aula van de basisschool en heeft een oppervlakte van 100m². Op basis van de totale vierkante meters hebben wij plek voor 28 kindplaatsen.

Als je via de zijingang de basisschool binnenkomt (de ingang tussen de gymzaal en het schoolgebouw), bevindt zich aan de linkerkant in het tweede klaslokaal groepsruimte-A. Groepsruimte-B (de aula) is te vinden aan de rechterkant.

Zie onderstaand een overzichtelijke beschrijving van alle ruimtes.

In groepsruimte A- en B bevindt/bevinden zich:

- Één kapstok voor het personeel;
- Één grote kast van de BSO (deze is af te sluiten doormiddel van een slot);
- Één kleine vakkenkast;
- Één grote legotafel;
- Twee grote tafels;
- Één tv-kast, met daarop een tv en PlayStation;
- Één bank;
- Één zitzak;
- Meerdere krukjes;
- Één digiboard (hier maken wij geen gebruik van);
- Één speeltent met kussens erin;
- Één verschuifbare tafel;
- Één stofzuiger;
- Een poppenhoek met meerdere poppenspeeltjes;
- Één gootsteen met daarboven een spiegel;
- Meerdere prullenbakken (GFT, plastic, rest, papier).



Groepsruimte-A.



Groepsruimte-A.



Groepsruimte-B.



Groepsruimte-B.

Interactieve tablet

In groepsruimte-A hebben wij één interactieve tablet hangen. Kinderen kunnen hierop educatieve spelletjes spelen.



Interactieve tablet.

De gymzaal

Wij mogen na schooltijd gebruik maken van de grote gymzaal in basisschool - De Wildert. Hier geven wij van 4 tot 5 uur sport- en spel aan de kinderen van Flekss. Daarnaast verzorgt een Flekss medewerker elke vrijdag de gymlessen voor de basisschool.



De gymzaal.

De keuken

Wij mogen gebruik maken van het keukentje van de basisschool. Hierin liggen verschillende benodigdheden, zoals: handdoeken, theedoeken en vaatdoeken.

De lage kast

In de gang staat een lage kast waar wij materialen in kunnen opbergen. Deze kast is van de basisschool, in overleg mogen wij hier gebruik van maken.



De lage kast.

De opslagruimte

Als je de basisschool binnenloopt, bevindt zich aan de rechterkant een opslagruimte van ongeveer 4m2. Hier bergen wij onze sport- en spelmateriaal voor het buitenspelen in op.



De opslagruimte.

De koelkast en vriezer

Achter het keukentje in de aula staan twee koelkasten en één vriezer. In de koelkast ligt onder andere ons fruit- en groente opgeslagen. In de vriezer en/of koelkast ligt onze coolpack en in de zomer hebben wij eventueel waterijsjes in de vriezer liggen.



Koelkasten en vriezer.

1.2 Beschrijving van de locatie buiten

Sport-BSO Flekss - De Wildert maakt gebruik van het schoolplein van de basisschool. Het buitenterrein van de Wildert is circa 300 m² en wordt onderhouden door de onderhoudsmedewerkers van de school. Het schoolplein is omheind met hekken, de in- en uitgangen dienen onder BSO-tijd dicht te zijn.

Er wordt buitengespeeld op het buitenterrein, mits het weer dit toelaat. Bij onweer, hevige wind of veel regenval wordt er niet buitengespeeld. Als alternatief mogen de kinderen dan onder toezicht van een pedagogisch medewerker vrij spelen in de gymzaal of in de groepsruimte. Denk hierbij aan: een spelletje spelen, tekenen, knutselen of in de gymzaal voetballen. Bij aangename temperaturen en/of zonnig weer kan er in plaats van sport- en spel in de gymzaal van 16:00 tot 17:00 ook voor gekozen worden om dit buiten plaats te laten vinden.

Op het schoolplein staat:

- Één heuvel;
- Één glijbaan;
- Één zandbak;
- Één nestschommel;
- Twee speeltoestellen, waarop kinderen kunnen klimmen en hangen;
- Één korf;
- Meerdere palen in een cirkel met zitplaatsen;
- Meerdere fietsrekken.



Het schoolplein.



Het schoolplein.

Buitenterrein in de buurt

Als Sport-BSO Flekss ervoor kiest om buiten te spelen naar bijvoorbeeld een speeltuin in de buurt of een openbaar veldje, gaan wij altijd met de gehele groep naar buiten. De kinderen van Sport-BSO Flekss mogen nooit zonder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers de BSO verlaten. Voordat wij naar buiten gaan vragen wij de kinderen ook altijd om van tevoren naar de wc te gaan. Wanneer het toch voorkomt dat een kind naar de wc moet als wij buiten zijn met de kinderen, dan gaat er één pedagogisch medewerker met het kind mee om een wc te zoeken in de buurt. Dit kan alleen mits de kindratio dit toelaat en er genoeg pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Wanneer de kindratio dit niet toelaat kiest de pedagogisch medewerker(s) ervoor om met alle kinderen terug naar locatie te gaan.

Wij nemen altijd de kortste/veiligste route als wij naar een openbaar veldje of speeltuin gaan in de buurt. De kinderen krijgen een rood hesje aan en lopen twee aan twee. De pedagogisch medewerkers van Flekss lopen altijd voor- en achter de groep. Als er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is, dan loopt deze pedagogisch medewerker altijd achter de groep om het overzicht te bewaren.

Het speelveldje waar Sport-BSO Flekss – De Wildert regelmatig naar toe gaat is bij Twaalfbunder 2, te Breda. Dit veldje grenst aan het schoolplein van de Wildert. Vanuit het schoolplein kunnen wij via de buitenpoort direct bij het veldje uitkomen. Hier lopen wij met de kinderen en pedagogisch medewerkers naar toe. De kinderen kunnen bij het speelveldje voetballen of vrij spelen.



Speelveldje Twaalfbunder 2.

1.3 Veiligheid en schoonmaak groepsruimte

De binnenruimtes zijn altijd: veilig, schoon en passend ingericht voor de kinderen. De groepsruimtes worden dagelijks schoongemaakt door de pedagogisch medewerkers en één keer in de maand krijgt de locatie een grote beurt door het schoonmaakteam ('Dreamteam') van Flekss. Als pedagogisch medewerkers constateren dat bepaalde materialen onveilig zijn voor de kinderen, dan geven zij dit direct door aan de regioleider (Melissa). De regioleider zorgt ervoor dat dit bij de onderhoudsmedewerkers terecht komt doormiddel van de app: YouMapp. Een van de onderhoudsmedewerkers zorgt ervoor dat het materiaal binnen drie weken wordt gemaakt/opgelost. Mocht het geval in kwestie een direct gevaar vormen voor de kinderen, dan zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat de kinderen er niet bij kunnen en/of mee kunnen spelen. In sommige gevallen is kapot materiaal niet direct te verplaatsen. In dat geval wordt het materiaal afgezet en/of afgeplakt.

1.4 Locatiegegevens

Naam locatie	Sport-BSO Flekss – De Wildert
Straat + huisnummer	Twaalfbunder 2
Postcode + plaats	4823 BJ, Breda
Algemeen telefoonnummer	076-303 4242
Locatie telefoonnummer	06-45605633
Website (locatiepagina)	https://flekss.nl/de-wildert/
Instagram	sportbsoflekssdewildert
Facebook	Sport-BSO Flekss – De Wildert
E-mail + telefoon regioleider:	melissa@flekss.nl / 06-13316093
LRK-nummer	302398028

1.5 Openingstijden

2 Dagen	Tijden VSO	Tijden NSO
Maandag	07:00 – 8:45	14:00 – 18:30
Dinsdag	07:00 – 8:45	14:00 – 18:30
Woensdag	07:00 – 8:45	Opvang bij de Rietvink
Donderdag	07:00 – 8:45	14:00 – 18:30
Vrijdag	07:00 – 8:45	Opvang bij de Rietvink

De VSO op locatie Sport-BSO Flekss – De Wildert is op alle doordeweekse dagen geopend van 07:30 tot 08:45 uur en op aanvraag vanaf 07:00 uur. Kinderen worden voor de VSO opgevangen op eigen locatie. Er zijn een aantal kinderen van Sport-BSO Flekss 't Kraaienest die op contract staan voor de VSO bij Sport-BSO Flekss - De Wildert. Dit i.v.m. dat hun school in hetzelfde gebouw gevestigd zit.

De NSO op locatie Sport-BSO Flekss – De Wildert is op maandag, dinsdag en donderdag geopend. Kinderen worden deze dagen opgevangen op eigen locatie. Op woensdag en vrijdag vangen wij de kinderen van de Wildert op bij Sport-BSO Flekss - De Rietvink. Wij voegen dan samen met locatie de Rietvink.

Op vakantie- en/of studiedagen is Sport-BSO Flekss – De Wildert geopend van 07:30 tot 18:30 uur en op aanvraag vanaf 07:00 uur. Alle kinderen worden dan opgevangen op locatie Sport-BSO Flekss – De Rietvink.

NB: bovenstaand is met ouders gecommuniceerd op het moment dat ze het contract kregen aangeboden.

1.6 Omliggende scholen die Sport-BSO Flekss – De Wildert bedient

School	Adres	Telefoonnummer	Eindtijden
Basisschool - De Wildert	Twaalfbunder 2, 4823 BJ	076-5414222	Ma, di, do en vr om 15:00 uur. Wo om 12:15 uur (groep 1 en 2 vrij)
Basisschool – Burgst Kroeten	Moeraszegge 73, 4823 MH	076-5496065	Ma, di en do om 15:15 uur. Wo en vr om 12:25 uur
Basisschool - De Boomgaard	Wegedoornpage 1, 4814 TZ	076-5216105	Ma t/m vr om 14:00
Basisschool – Burgst De Groene Hill	Groene Hill 20	076-5439008	Ma, di, do om 15:15 uur. Wo en vr om 12:25 uur
Basisschool – De Driezwing	Overzegge 1	076-5411769	Ma, di, do en vr om 15:15 uur. Wo om 12:15 uur.

Hoofdstuk 2. Groepsindeling en dag structuur

2.1 De groep

Wij mogen per dag maximaal 28 kinderen opvangen bij Sport-BSO Flekss – De Wildert. Locatie de Wildert vangt kinderen op die in groep 1, 2 en 3 zitten. Deze doelgroep dient op één van de scholen benoemd bij kopje 1.6. te zitten. De binnenruimtes van Flekss beschikken over minimaal 3.5m² per kind.

2.2 Basisgroepen

Op basis van het aantal vierkante meters mogen wij op locatie de Wildert maximaal 28 kinderen opvangen. Wij hebben hiervoor 2 basisgroepen.

Naam	Maximaal aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Beroepskrachten
Groep-A	20	4 t/m 7 jaar	2
Groep-B	8	4 t/m 12 jaar	1

De groepen A en B maken gebruik van dezelfde groepsruimtes. In het artikel van Ondernemersplein (2021, August 6), staat namelijk beschreven dat basisgroepen niet hoeven te beschikken over een eigen groepsruimte. De kinderen mogen tijdens activiteiten deze basisgroepen verlaten. Vandaar onze keuze om vaak met de gehele groep te gaan sporten, buitenspelen, fruiteten etc. De basisgroepen zijn gevormd op leeftijd en interesse van het kind. Op de drukke dagen kan er dus voor gekozen worden om bijvoorbeeld met basisgroep-A te gaan sporten en met basisgroep-B te knutselen. Er wordt dan om de 30 minuten gewisseld van activiteit.

Groep A maakt gebruik van groepsruimte-A (de BSO-ruimte).

Groep B maakt gebruik van groepsruimte-B (de aula van de basisschool).

Kinderen zitten in basisgroep A of B, dit wordt bij het ondertekenen van het contract duidelijk medegedeeld aan het kind en de ouder. Ook is dit voor de ouder inzichtelijk op het contract en via de KOV-net Ouderapp.

Als wij 20 kinderen (afhankelijk van de leeftijden) of minder opvangen op een dag, dan worden alle kinderen automatisch in basisgroep-A geplaatst. We maken enkel gebruik van 2 basisgroepen als we tussen de 20 en 28 kinderen opvangen.

Kinderen mogen maximaal in 2 verschillende basisgroepen worden geplaatst. Als kinderen incidenteel op een andere dag komen, vragen wij toestemming van de ouder om het kind in een andere groep plaatsen, als dit beter uitkomt voor onze bezetting.

Tabel 2. Berekening van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en de maximale groepsgrootte bij groepen in de buitenschoolse opvang

Leeftijd Kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroepskrachten	Maximaal aantal kinderen
4 tot 7	1	10	2	20	----	----
7 tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt	1	12	2	24	3	30
4 tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt	1	11 ¹	2	22 ²	----	----

¹ Waarvan maximaal negen kinderen van 4 tot 7 jaar.

² Waarvan maximaal achttien kinderen van 4 tot 7 jaar.

2.3 Achterwacht

Als er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is, maken wij gebruik van onze achterwachting. Mochten er zich calamiteiten voor doen op de groep, dan kan de betreffende pedagogisch medewerker contact opnemen met de regioleider, het serviceteam of houder: Diego Theunissen. Een van deze benoemde personen zullen altijd binnen 15 minuten een volwassene regelen die in geval van nood op de locatie aanwezig kan zijn. Het kan ook voorkomen dat een van deze personen zelf richting de locatie komt. Deze personen zijn altijd bereikbaar tussen 07:00 en 18:30 uur:

Serviceteam: 076-3034242.

Regioleider Melissa: 06-13316093

Assistent leidinggevende Winston: 06-17153043

Eigenaar Diego Theunissen: 06-54281631

2.4 Locatie overstijgende opvang

Locatie-overstijgend opvangen is dat kinderen op andere geregistreerde voorzieningen voor buitenschoolse opvang van dezelfde houder worden opgevangen dan waar zij normaal gesproken worden opgevangen. Op de woensdagen, vrijdagen, studiedagen en vakanties voegt locatie Sport-BSO Flekss – De Wildert Samen met locatie Sport-BSO Flekss – De Rietvink. Alle kinderen worden dan opgevangen op locatie Sport-BSO Flekss – De Rietvink. Dit is ook met ouders gecommuniceerd op het moment dat ze het contract kregen aangeboden. Wij voegen samen tot het maximale aantal kinderen die wij bij Sport-BSO Flekss – De Rietvink op mogen vangen. Staan er meer kinderen op de planning dan toegestaan, dan zal elke locatie op haar eigen locatie blijven.

Wij kiezen ervoor om samen te voegen vanuit een pedagogische overweging. Op de woensdagen, vrijdagen en vakantiedagen is het gemiddeld twee tot drie keer zo rustig op de locaties dan op de andere dagen in de normale schoolweken. Om toch ons activiteiten aanbod toe te kunnen passen zoals de kinderen anders ook van ons gewend zijn, voegen wij samen. Als wij samenvoegen, gaan ook de pedagogisch medewerkers van de samengevoegde locatie mee naar de nieuwe locatie. De kinderen hebben dus altijd vaste gezichten op de groep.

Ouders worden op de hoogte gesteld van het samenvoegen via verschillende wegen. Zo ontvangen ze een nieuwsbrief maar kunnen ze de informatie ook teruglezen op de website of in onze plannen. Als wij een nieuwsbrief sturen, doen wij dit in de week voor er locatie overstijgende opvang plaats vindt.

2.5 De medewerkers

Hieronder een overzicht met wie medewerkers of ouders/verzorgers contact kunnen opnemen als zij vragen of opmerkingen hebben over de BSO bij de Wildert.

Houder	Diego Theunissen
Regioleider	Melissa
Assistent leidinggevende	Winston
Pedagogisch coach	Iris
Vertrouwenspersoon	Miranda

2.6 Het intakegesprek en proefmiddag

Na aanmelding via Flekss.nl worden de ouders/verzorgers telefonisch uitgenodigd voor een intakegesprek door de regioleider van Noord. In dit gesprek worden informatie en gegevens uitgewisseld over het kind. De regioleider of een ervaren pedagogisch medewerker doet vervolgens de intake en rondleiding met de ouders/verzorgers en het kind en er wordt naar wens een proefmiddag ingepland. Voor een proefmiddag kan het kind tussen 14:00-16:00 uur gebracht worden en tussen 17.30-18.00 uur weer opgehaald worden.

2.7 Mentorschap

Bij Sport-BSO Flekss werken wij met het mentorschap. Ieder kind heeft een eigen mentor, deze medewerker is het eerste aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers en het kind als er vragen zijn. Wanneer ouders/verzorgers behoefte hebben aan een gesprek met de mentor, dan is hier altijd ruimte voor. Er kan in overleg altijd een afspraak voor worden ingepland. Ouders/verzorgers kunnen in de KOVnet Ouderapp terugvinden wie de mentor is van hun kind en dit wordt ook gecommuniceerd bij het intakegesprek. Voor een uitgebreide informatie wat een kindmentor precies inhoudt en doet, verwijzen wij u door naar ons pedagogisch beleidsplan, de laatste versie is altijd te vinden via de volgende link: <https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/>.

2.8 Dagritme reguliere BSO

Sport-BSO Flekss – De Wildert onderscheidt zich door het feit dat er dagelijks sport- en spelactiviteiten worden aangeboden tussen 16:00 en 17:00 uur. De sport- en spelactiviteiten bij locatie - De Wildert kunnen plaatsvinden op de volgende locaties:

- Het sportveld Twaalfbunder - adres: Twaalfbunder 4823 BJ Breda (aangrenzend aan het schoolplein van basisschool de Wildert);
- Het schoolplein van basisschool de Wildert;
- De gymzaal van basisschool de Wildert.

Maandag, dinsdag en donderdag	
15:00 uur	De kinderen worden van school gehaald
15:00 – 15:30	Optie 1: Naar buiten Optie 2: (knutsel)activiteit (op locatie) Optie 3: een activiteit die bedacht is door de kinderen zelf Optie 4: vrijspelen
15:30	Fruit/groente eten en drinken
16:00 – 17:00 uur	Optie 1: Sport- en spel in de gymzaal Optie 2: Naar buiten (Twaalfbunder of het schoolplein) Optie 3: knutselactiviteit (op locatie) Optie 4: een activiteit die bedacht is door de kinderen zelf
17:00 – 17:15 uur	Koekje of cracker eten en drinken
17:15 – 18:30 uur	Vrij spelen

Een hele dag opvang of wanneer de BSO-middag start om 12:00	
07:00 – 08:45 uur	Kinderen voegen samen met Sport-BSO Flekss - De Rietvink en worden naar de Rietvink gebracht (hele dag opvang)
09:00 – 11:30 uur	Activiteit op locatie, vertrekken naar een uitje of richting een andere locatie van Sport-BSO Flekss
12:00 – 13:00 uur	De kinderen worden van school gehaald
13:00 – 13:30 uur	Lunchen en drinken
13:30 – 14:15 uur	Vrij spelen
14:15 uur	Kinderen worden teruggebracht naar eigen locatie
13:00 – 17:00 uur	Optie 1: Sport- en spel activiteit in de gymzaal of buiten Optie 2: Knutselactiviteit Optie 3: Een activiteit die bedacht is door de kinderen zelf Optie 4: Buiten spelen op het schoolplein of naar de speeltuin
17:00 – 18:30 uur	Vrij spelen
Fruit/groente moment en koekje/cracker moment	Hoe laat het fruit/groente en het koekje/cracker moment plaats vindt, wordt op een: studiedag, BSO-middag vanaf 12:00 uur en in de vakanties zelf ingevuld door de pedagogisch medewerkers.

2.9 De activiteiten

Bij Sport-BSO Flekss – De Rietvink worden er iedere dag sport- en spelactiviteiten aangeboden door de medewerkers, gekoppeld aan diverse thema's. Er kan gekozen worden uit bijvoorbeeld balsporten, tikspelen, samenwerkingsspellen, gymnastiek, etc. De activiteiten zijn aangepast aan de leeftijd van de doelgroep, namelijk 4 tot en met 8 jaar.

In de zomerperiode sporten wij zoveel mogelijk buiten en in de winterperiode binnen. De regels die hier gelden zijn terug te lezen in het veiligheid- en gezondheidsbeleid. Incidenteel organiseren de pedagogisch medewerkers andere activiteiten. Denk hierbij aan: cupcakes bakken, film kijken, verven etc. Of maken wij gebruik van externe partners, die activiteiten bij ons komen verzorgen. Denk hierbij aan: muzieklessen, workshops, sport- en spel, etc.

Alle kinderen worden door onze pedagogisch medewerkers gestimuleerd om deel te nemen aan de activiteiten. Als een kind geen zin heeft of bijvoorbeeld een blessure heeft, waardoor hij of zij niet mee wil of kan doen aan de activiteit. Bedenkt onze pedagogisch medewerker een andere taak of opdracht, om het kind toch bij de activiteit te betrekken. Bij een basketbalspel worden zij dan bijvoorbeeld ingezet als scheidsrechter en bij een potje voetballen mogen zij dan bijvoorbeeld op het doel staan als keeper. Tijdens de studie- en vakantiedagen wijken wij af van de reguliere dagplanning. Sport-BSO Flekss organiseert dan activiteiten en uitjes aangeboden op basis van leeftijd en interesses van de kinderen. De regioleider is in samenspraak met de afdeling planning verantwoordelijk voor deze uitjes en activiteiten. Ouders worden per e-mail op de hoogte gebracht van de geplande uitjes en activiteiten in de vakanties. Tijdens studiedagen wordt dit mondeling toegelicht door de pedagogisch medewerkers, mits het om een gering groepje kinderen gaat. Als het om een grote groep gaat, worden ouders hiervan per e-mail op te hoogte gebracht.

Hoofdstuk 3. Het pedagogisch handelen

Voor een uitgebreide versie over het pedagogisch handelen, verwijzen wij u door naar het pedagogisch beleidsplan, deze is ook terug te vinden op onze website: <https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/>.

Dagelijks organiseren onze pedagogisch medewerkers sport- en spelactiviteiten en is er voldoende ruimte voor vrij spel. Wij dragen bij aan het aanleren van een gezonde lifestyle doormiddel van gezonde voeding aan te bieden en door kinderen in beweging te houden.

3.1 De rol van de pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerker zorgt voor structuur en afwisselende sport- en spelactiviteiten, waarin het kind zich kan ontwikkelen op diverse ontwikkelingsgebieden. Wij leggen de nadruk op het stimuleren van de fysieke- en motorische ontwikkeling maar in elk spel zitten ook andere ontwikkelingsgebieden die hierdoor naar voren zullen komen.

De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat het kind zich op zijn/haar gemak voelt en zich kan ontwikkelen in een ongedwongen sfeer. Door aandacht te hebben voor elk kind, er voor het kind te zijn, een pedagogische band met het kind op te bouwen en een gezellige sfeer te creëren, wordt er een veilig opvoedingsklimaat gecreëerd.

De pedagogisch medewerker speelt in op de behoefte en de ontwikkeling van het kind. De pedagogische medewerker neemt de tijd voor elk kind, waarin er ruimte is voor praten en uitleggen en begeleidt het kind naar steeds grotere zelfstandigheid.

Gedurende de dag zullen de aanwezige pedagogisch medewerkers interactievaardigheden inzetten om de ontwikkeling van de kinderen op een verantwoorde wijze te begeleiden en te stimuleren. Ook heeft de pedagogisch medewerker een voorbeeldfunctie naar de kinderen toe en is zich hier bewust van. Dit uit zich in verantwoord pedagogisch handelen tijdens de verschillende momenten op de dag.

3.1.1 Het pedagogisch handelen bij tafelmomenten

Kinderen eten hun maaltijden bij Sport-BSO Flekss over het algemeen gezamenlijk. Op iedere locatie hebben wij een fruit/groente moment dat van start gaat om 15:30. Tijdens speciale gelegenheden kan er van dit tijdstip worden afgeweken. De kinderen eten zittend, dit kan aan tafel, op de bank of bijvoorbeeld op een kruk. De pedagogisch medewerker zit samen, als dit mogelijk is, met de kinderen. Dit is het ideale moment om samen met de pedagogisch medewerker de schooldag door te nemen. Ook kan de pedagogisch medewerker op dat moment eventueel uitleggen hoe het dagprogramma op de BSO er uit gaat zien.

Voordat wij aan tafel gaan zitten met de kinderen, let de pedagogisch medewerker er zoveel mogelijk op dat de kinderen hun handen wassen i.v.m. de hygiëne. De pedagogisch medewerker besteedt daarnaast aandacht aan eenvoudige tafelmanieren en heeft daarbij een voorbeeldfunctie.

Sport-BSO Flekss verstrekt een standaard aanbod aan voeding. Voor de bereiding en het bewaren van voeding, houdt de pedagogisch medewerker zich aan strikte regels. Verder hebben wij altijd voldoende ranja/water op voorraad en wordt deze zonder beperking verstrekt aan de kinderen. Op een speelse en positieve manier worden kinderen gestimuleerd om te eten en te drinken. Het eten wordt echter niet opgedrongen. Er wordt uiteraard rekening gehouden met de allergieën en diëten van de kinderen. De samenstelling en variatie van de voeding wordt bewaakt en voedingsadviezen van ouders en deskundigen worden gevolgd.

3.1.2 Het pedagogisch handelen bij spelen en leren

De tijd na school en in de schoolvakanties wordt gezien als vrije tijd voor het kind. Bij Sport-BSO Flekss staat ontspanning en plezier voorop en richten wij ons op sociaal culturele- en educatieve activiteiten. Er wordt regelmatig een uitdagend sport- en spelaanbod gecreëerd om kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling en aan te sluiten bij hun interesses en behoeften. Dit doen wij bijvoorbeeld door kinderen inspraak te geven in het meedenken/beslissen over de sport- en spelactiviteiten tijdens het vaste sport uur.

In de reguliere schoolweken wordt er dagelijks van 16:00 tot 17:00 een sport- en spel activiteit gegeven door de pedagogisch medewerkers. Kinderen worden gestimuleerd hieraan deel te nemen. Als een kind geen zin heeft of bijvoorbeeld een blessure heeft waardoor hij of zij niet mee wil of kan doen, bedenkt onze pedagogisch medewerker een andere taak of opdracht om het kind toch bij de activiteit tijdens te betrekken. Bij een basketbalspel worden zij dan bijvoorbeeld ingezet als scheidsrechter en bij een potje voetbal mogen zij dan bijvoorbeeld op het doel staan als keeper.

Voor en na het vaste sport uur is er ruimte voor vrij spel. Tijdens vrij spel heeft het kind keuzevrijheid in wat hij/zij wil doen binnen de BSO.

Onze pedagogisch medewerkers hebben ervaring in het begeleiden van sport- en spelactiviteiten vanwege dat vele een sportachtergrond hebben. De pedagogisch medewerker past zijn/haar handelen aan, op basis van de leeftijd van het kind, maar ook aan het verloop van het spel.

3.1.3 Het pedagogisch handelen bij het maken van huiswerk

Op onze locatie hebben kinderen de mogelijkheid om huiswerk te maken. Kinderen hebben hier de tijd voor tijdens de uren waarin vrij spelen op het programma staat. Als kinderen hulp nodig hebben bij het maken van hun huiswerk, zullen de pedagogisch medewerkers de kinderen hierin ondersteunen.

3.1.4 Het pedagogisch handelen bij corrigeren en belonen

Binnen Sport-BSO Flekss zorgen de pedagogisch medewerkers voor structuur- en grenzen op de groep. De pedagogisch medewerkers houden overzicht op de groep en het dagprogramma. Afspraken maken en grenzen stellen is noodzakelijk in situaties dat kinderen zelf over onvoldoende kennis of controle beschikken om hun gedrag naar eigen inzicht te bepalen. Doordat er grenzen- en huisregels zijn, leren kinderen wat ze wel en niet kunnen doen en hoe je op een respectvolle manier met anderen omgaat. De voorwaarde is dat: kinderen elkaar geen pijn doen, niet pesten en er geen onveilige situaties ontstaan. Corrigeren gebeurt door het kind aan te spreken en uit te leggen waarom iets niet mag. De pedagogisch medewerker benadert het kind hierin op een positieve manier. Bij het corrigeren kunnen bepaalde afspraken worden gemaakt met het kind.

Ook kan de pedagogisch medewerker ervoor kiezen om het kind een korte tijd uit de situatie te halen door het kind apart te laten zitten in de omgeving. Het kind kan hierdoor nadenken over het vertoonde gedrag en tot rust komen. Hierna kan de pedagogisch medewerker met het kind in gesprek gaan. Door met het kind te praten- en uitleg te geven over de situatie, kan het kind tot zichzelf komen en weer aansluiten in de groep.

De pedagogisch medewerker waarschuwt een kind een beperkt aantal keren. Wanneer een kind meerdere malen ongewenst gedrag vertoont en na te zijn gewaarschuwd hier ongevoelig voor blijft of in doorgaat. Maken wij gebruik van het "Stoplichtsysteem". Bij 3.1.5 wordt dit verder toegelicht.

Gewenst gedrag zal op een positieve wijze worden beloond. De pedagogisch medewerker kan dit uiten door het kind te complimenteren of door het gewenste gedrag te

benoemen. Complimenten en erkenning geven kinderen bevestiging en hierdoor weet het kind dat het goed handelt

3.2 Het inzetten van het stoplicht

Wij zetten het stoplicht in, als een kind meerdere malen op een dag ongewenst gedrag vertoont en na te zijn gewaarschuwd hier ongevoelig voor blijft of in doorgaat. De pedagogisch medewerker kan hier dan de keuze maken, om het kind op de kleur oranje of rood van het stoplicht te zetten. De pedagogisch medewerkers hanteren hiervoor het protocol: "handelen volgens het stoplichtsysteem".

Een kind begint elke dag opnieuw op de kleur groen. Als hij of zij gedurende de dag op oranje of rood komt, kan deze weer terugkomen op de kleur groen van het stoplicht als er een positieve vooruitgang te zien is in het gedrag van het kind op diezelfde dag.



Als een kind op de kleur oranje van het stoplicht staat, is het gedrag niet gewenst en is er ruimte voor verbetering. Dit wordt aan het einde van de dag met de ouders/verzorgers van het kind besproken. Als een kind op de kleur rood van het stoplicht staat, gaat Sport-BSO Flekss met de ouders/verzorgers van het kind in gesprek en worden er specifieke afspraken gemaakt, om dit gedrag te voorkomen.

Mocht het kind binnen een bepaalde periode structureel op de kleur rood komen en er al verschillende dingen zijn geprobeerd om het gedrag te verbeteren, gaat het waarschuwingssysteem in werking. Hiervoor hanteert Sport-BSO Flekss het protocol: "waarschuwingssysteem structureel ongewenst gedrag op de bso".

Mocht het kind zich na drie officiële waarschuwingen niet aan de specifieke afspraken houden, kan Sport-BSO Flekss ervoor kiezen om het contract van het kind per direct te ontbinden.

Wij zetten het stoplicht in, om de kinderen bewust te maken van hun gedrag. Wij bespreken het gedrag dan met de kinderen op een positieve manier. Hiermee maken wij duidelijk, dat er grenzen zijn in het vertonen van ongewenst en grensoverschrijdend/agressief gedrag op de groep.

3.3 De rol van de assistent leidinggevende

Naast de pedagogisch medewerkers op de groep is er per regio ook een assistent leidinggevende. Zij stuurt de pedagogisch medewerkers aan om het werken op de groep efficiënter te laten verlopen. Daarnaast kunnen de pedagogisch medewerkers ook voor praktische vragen over het werken op de werkvloer bij de assistent leidinggevende terecht.

Wanneer een pedagogisch medewerker nieuw is binnen de locatie, zorgt de assistent leidinggevende of de regieleider ervoor dat deze pedagogisch medewerker: goed wordt ingewerkt, op de hoogte is van de werkzaamheden en taken binnen de locatie, op de hoogte is van de regels & afspraken en belangrijke veiligheid- en gezondheid voorzorgmaatregelen. Daarnaast ondersteunt dit locatieplan de nieuwe pedagogisch medewerker in zijn/haar werkzaamheden.

3.4 De rol van de regieleider

Naast de pedagogische medewerkers van een locatie, heeft iedere regio ook een regieleider. De regieleider is verantwoordelijk voor alle locaties die binnen zijn of haar regio vallen. In het geval van locatie Sport-BSO Flekss – De Wildert is de regieleider van regio Noord (Melissa) verantwoordelijk voor alle zaken die op de BSO gebeuren. Alle pedagogisch medewerkers, ouders/verzorgers of andere betrokken partijen van Sport-BSO

Flekss – De Wildert kunnen met al hun vragen, problemen of opmerkingen bij de regioleider terecht. Een regioleider is het eerste aanspreekpunt voor iedereen. Een regioleider heeft veel contact met: de pedagogisch medewerkers, ouders/verzorgers, directie, de assistent leidinggevende. De regioleider is van alle zaken op de hoogte over wat er op de BSO gebeurt.

3.5 De rol van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Sport-BSO Flekss blijft werken aan de kwaliteit. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft hierin een belangrijke rol/taak. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach kenmerkt zich door het: ontwikkelen, vertalen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen de organisatie, en doormiddel van coaching verbetert zij de kwaliteit van de werkzaamheden van de pedagogisch medewerkers.

3.6 De rol van de groepshulp/vrijwilliger

Op locatie Sport-BSO Flekss – De Wildert is er momenteel geen groepshulp/vrijwilliger werkzaam. De groepshulp/vrijwilliger ondersteunt de pedagogisch medewerkers door het uitvoeren van algemeen verzorgende taken en/of licht huishoudelijke werkzaamheden. Taken die de groepshulp/vrijwilliger uitvoert zijn: het voorbereiden van eten/drinken, het eventueel brengen- en ophalen van kinderen, licht huishoudelijke werkzaamheden en toezicht houden tijdens de activiteiten.

3.7 Kind inspraak

Kinderparticipatie betekent kinderen een stem geven in zaken die hen direct aangaan. Het draait om samen denken, samen beslissen, samen meedoen en samen verantwoordelijk zijn. Kinderinspraak is een uiting van respect voor de mening van kinderen.

In de reguliere schoolweken mogen kinderen meedenken en meebeslissen over welke sport- en spelactiviteiten er binnen Sport-BSO Flekss worden aangeboden. Hierdoor kunnen wij aansluiten bij de interesses en behoeften van de kinderen en hier aanbod voor creëren. Verder hebben kinderen inspraak als het gaat om de aanschaf van bepaalde (spel)materialen.

3.8 Het pedagogisch handelen op basis van de vier pedagogische basisdoelen

Een kinderopvang moet verantwoorde kinderopvang bieden. Dit betekent dat Sport-BSO Flekss handelt volgens de vier pedagogische basisdoelen. Deze kwaliteitseisen zijn opgenomen in de Wet Kinderopvang:

1. Emotionele veiligheid voor het kind aanbieden.

Onze pedagogisch medewerkers tonen respect voor (de zelfstandigheid van) de kinderen. Maar stellen ook grenzen en bieden structuur, zodat kinderen zich veilig en geborgen voelen.

2. Persoonlijke kwaliteiten bevorderen.

Onze pedagogisch medewerkers dagen kinderen spelenderwijs uit, zodat ze lichamelijke en verstandelijke vaardigheden leren. Net als taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Zo leren kinderen steeds zelfstandiger functioneren.

3. Sociale kwaliteiten bevorderen.

Sport- BSO Flekss begeleidt kinderen in hun communicatie met anderen. Spelenderwijs krijgen kinderen sociale kennis en vaardigheden, zodat ze steeds zelfstandiger relaties met andere kunnen opbouwen.

4. Normen en waarden overbrengen.

Sport-BSO Flekss stimuleert kinderen om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Zoals een respectvolle omgang met anderen.

Hoofdstuk 4. Communicatie naar ouders

4.1 Ruilbeleid

Ouders kunnen minimaal vijf werkdagen van tevoren een extra opvang dag aanvragen. Dit doen zij via de ouderapp KOVnet. Het serviceteam en de planning van Flekss controleert dagelijks de extra aanvragen en kijkt of het mogelijk is om het verzoek te accepteren. Het is niet mogelijk om een dag los op factuur aan te vragen, buiten de uren om uit het urenpotje en de ruiluren.

4.1.1 Opvang dag annuleren

Als ouders minimaal 24 uur vóór aanvang van de opvang, de opvang dag annuleren. Behouden ze deze misgelopen uren. Ouders kunnen ook binnen een korter tijdsbestek een opvang dag annuleren, maar behouden dan niet deze uren. Ons systeem kan misgelopen uren helaas nog niet automatisch verwerken in het urenpotje (wij zijn hier hard mee bezig om dit in de toekomst wel mogelijk te kunnen maken). Als dit bij KOVnet mogelijk is, zullen wij hier direct gebruik van gaan maken. Indien ouders nog misgelopen uren (minimaal 24 uur vóór aanvang van de opvang afgemeld) open hebben staan en gedurende het jaar hiervoor extra opvang willen aanvragen of uren te kort komen. Kunnen zij hierover een mail sturen naar info@flekss.nl, zodat wij deze uren kunnen compenseren doormiddel van een ruildag in te plannen of kunnen meekijken naar een passende oplossing. Een ruildag dient minimaal vijf werkdagen van tevoren aangevraagd te worden en wordt toegezegd, mits er plek is op de groep.

NB: het is niet mogelijk om openstaande uren mee te nemen naar een volgend kalenderjaar. Deze uren zijn geldig tot de laatste kalenderdag van het jaar, hierna vervallen deze uren in het nieuwe jaar.

4.2 Opzegging en betaling

Als de ouder/verzorger geen gebruik meer wenst te maken van de opvang-diensten van Flekss, dan kan de ouder/verzorger een e-mail sturen naar info@flekss.nl om het contract te beëindigen. Als de ouder/verzorger vóór de 15^e van de maand opzegt, dan stopt het contract aan het einde van diezelfde maand. Als de ouder op de 15^e of later in de maand opzegt, dan stopt het contract de daaropvolgende maand.

4.3 Contact bij het brengen en ophalen

Elke dag op het moment dat een kind wordt opgehaald, vindt er een overdracht plaats tussen de ouder(s) en de pedagogisch medewerker. In de overdracht wordt verteld aan de ouder(s) over hoe de dag van het kind is verlopen. Bij een krappe tijdsplanning van ouders is het prettig wanneer zij de pedagogisch medewerker vooraf hiervan op de hoogte stellen. De pedagogisch medewerker kan het kind dan voorbereiden op de ophaaltijd. Gedurende de BSO dag is de pedagogisch medewerker rechtstreeks te bereiken op de locatietelefoon. Dit nummer is terug te vinden op de informatiebrochure, de locatiepagina van de website en op te vragen aan de medewerkers op locatie. Verder kan op verzoek van de pedagogisch medewerker of de ouders/verzorgers een afspraak gemaakt worden voor een persoonlijk gesprek.

4.4 Oudercommissie/alternatieve ouderraadpleging

Locatie Sport-BSO Flekss - de Wildert is volgens Artikel 1.58 lid 2a en b niet verplicht om een oudercommissie samen te stellen. Toch vindt Sport-BSO Flekss het belangrijk dat ouders bij de BSO betrokken kunnen worden. Daarom hebben wij de keuze gemaakt om te doen aan alternatieve ouderraadpleging. Deze ouderraad komt minimaal twee keer per jaar samen om gevraagd en ongevraagd advies te geven met betrekking tot alle locaties in de regio Noord. We houden deze ouderraad aan, totdat er genoeg ouders belangstelling tonen in- of het verplicht wordt om een officiële oudercommissie per locatie samen te stellen.

Ouders kunnen zich aanmelden voor de oudercommissie van regio Noord door te mailen naar de regioleider, te bereiken via melissa@flekss.nl of door rechtstreeks de oudercommissie te mailen via noord-oc@flekss.nl. Op <https://flekss.nl/oudercommissie/> lees je meer informatie over de oudercommissie.

De andere locaties die onder deze oudercommissie vallen zijn:

- Sport-BSO Flekss – Het Kraaiennest;
- Sport-BSO Flekss – De Rietvink;
- Sport-BSO Flekss – De Fontein.

Naam ouder	BSO-locatie	School van het kind	E-mail ouder
Nikki Voshol	De Rietvink & Kraaiennest	De Rietvink	noord-oc@flekss.nl
Dennis Plessius	Kraaiennest	De Rietvink	noord-oc@flekss.nl
Karina Lijnen	Kraaiennest	De Rietvink	noord-oc@flekss.nl
Alie Stok	Kraaiennest	De Rietvink	noord-oc@flekss.nl
Casper Halffman	De Wildert	De Wildert	noord-oc@flekss.nl
N.n.b.	N.n.b.	De Fontein	N.n.b.

4.5 Verjaardagen

Als kinderen jarig zijn geweest, hebben zij de mogelijkheid om een traktatie mee te nemen naar de BSO. De pedagogisch medewerker bepaalt wanneer de traktatie genuttigd mag worden. Indien gewenst, communiceren wij met ouders hoeveel kinderen er op die dag aanwezig zijn. Sport-BSO Flekss adviseert altijd om een gezonde traktatie mee te nemen.

4.6 Social Media

Wekelijks plaatsen wij leuke foto's op de socials van Flekss. Wij delen deze foto's op Facebook en Instagram. Dit kunnen foto's zijn van kinderen, maar ook van activiteiten die deze dag gepland staan. Wij hebben een Social Media team die dagelijks controleert wie wel en niet op Social Media mag. De kinderen die niet op Social Media mogen, worden afgeschermd met bijvoorbeeld een smiley. In de KOVnet Ouderapp kunnen ouders toestemming geven of hun kind wel of niet op Social Media geplaatst mag worden.

4.7 Klachtenreglement

Op <https://flekss.nl/klachten/> staat een uitgebreid klachtenreglement beschreven. Ouders hebben ook de mogelijkheid om contact op te nemen met de oudercommissie van regio Noord - noord-oc@flekss.nl of met de regioleider.

4.8 Afspraken tussen ouders, kind en pedagogisch medewerker

Met alle betrokkenen kunnen individuele afspraken gemaakt worden over de eigen verantwoordelijkheid en de zelfstandigheid van het kind. Zo wordt bijvoorbeeld vastgelegd of een kind: zelfstandig naar huis, school of naar de BSO mag lopen of fietsen. Hierover worden altijd afspraken gemaakt die op individuele basis gelden. Dit zijn afspraken die voor alle partijen duidelijk en haalbaar moeten zijn en dient schriftelijk te worden vastgelegd. Ouders kunnen hiervoor via de KOVnet Ouderapp toestemming geven en zo is onze pedagogisch medewerker hiervan ook op de hoogte.

Als kinderen worden opgehaald door andere personen dan de verzorger(s), dient er hiervoor toestemming te worden gegeven. Als wij geen toestemming hebben gekregen

vanuit de ouder/verzorger, laten wij het kind nooit de BSO verlaten. De toestemming van de ouder/verzorger moet schriftelijk worden gegeven.

4.9 Jaarlijks contactmoment voor en met ouders

Als een ouder behoefte heeft aan een extra contactmoment of bijvoorbeeld een gesprek, dan is dit altijd mogelijk. De kindmentor van het kind zal dit gesprek dan voeren en zal een gesprek inplannen tussen 18.00 en 18.30 uur. Als dit tijdsbestek niet haalbaar is voor de ouders/verzorgers, kan in overeenstemming met de kindmentor het gesprek eventueel op een ander tijdstip ingepland worden, mits het op de groep mogelijk is qua kindratio en planning.

4.10 Website en nieuwsbrief

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over het gevoerde beleid via de website en nieuwsbrieven. Op de website kunnen ouder/verzorgers de meest recente informatie zelf terugvinden.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen binnen- en buiten Sport-BSO Flekss, snel en gemakkelijk terecht kan voor al hun vragen, opmerkingen en klachten. Speciaal hiervoor hebben wij een serviceteam opgericht die op werkdagen van 08:30 tot 17:00 bereikbaar is om voor iedereen klaar te staan. Dit team is te bereiken op de volgende manieren:

Telefoon: 076-303 4242

Mail: info@flekss.nl

Hoofdstuk 5. Afspraken pedagogisch medewerkers

5.1 Brengen en ophalen

Kinderen worden door medewerkers van Flekss gebracht en opgehaald van en naar de school. Deze medewerkers volgen hun persoonlijke rijplanning in de KOVnet app. Over de werkwijze van KOVnet is een handleiding opgesteld.

De afspraken met betrekking tot het halen- en brengen van de kinderen zijn:

- Kinderen krijgen tijdens het halen- en brengen altijd een rood Sport-BSO Flekss hesje aan;
- De pedagogisch medewerkers/chauffeurs brengen of halen de kinderen altijd naar de afgesproken plek;
- De pedagogisch medewerkers/chauffeurs gebruiken altijd het aangewezen vervoersmiddel, zoals dat in hun rijplanning beschreven staat. Zij zijn zelf verantwoordelijk dat het vervoersmiddel beschikbaar is en gebruikt kan worden.

Sport-BSO Flekss werkt met vaste routes en vervoersmiddelen om het brengen- en ophalen zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. Mochten er veranderingen zijn in de rijplanning wordt dit voor 12:00 gecommuniceerd door de planner of servicemedewerker van Sport-BSO Flekss.

5.2 Huisregels op de BSO



5.3 Melden van grensoverschrijdend gedrag

Mocht een collega het vermoeden hebben dat een andere collega grensoverschrijdend gedrag vertoont, dan meldt de collega dit bij onze interne vertrouwenspersoon Miranda, zij neemt vervolgens contact op met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs en volgt de verdere stappen van de Meldcode. Miranda is zelf een ervaren pedagogisch medewerker met veel ervaring en is werkzaam op verschillende locaties. Hierdoor ziet Miranda veel collega's en is ze makkelijk aanspreekbaar. Daarnaast is Miranda ook de studietoetscoach/stagebegeleidster van Sport-BSO Flekss, dit maakt Miranda ook het eerste aanspreekpunt voor stagiaires en pedagogisch medewerkers in opleiding.

Onze interne vertrouwenspersoon is te bereiken via vertrouwenspersoon@flekss.nl.

Als een pedagogisch medewerker het vermoeden heeft van grensoverschrijdend gedrag van de houder (Diego). Dan moet de pedagogisch medewerker dit melden bij de externe vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. Deze zijn te bereiken op 0900 111 3 111, op werkdagen tussen 08.00 en 17.00 uur. Zij zullen de vervolgstappen met de pedagogisch medewerker bespreken.

5.3.1 De Meldcode Kindermishandeling

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en vanaf 1 januari 2019 ook met het bijbehorende afwegingskader.

Naast de meldcode geldt ook de meld-, overleg-, en aangifteplicht (MOA). Deze plicht geldt bij een vermoeden van seksueel misbruik of mishandeling tijdens de opvang. En geldt in de volgende situaties:

Situatie 1

Een medewerker vermoedt seksueel misbruik of mishandeling van een opgevangen kind door een collega

- De medewerker meldt dit meteen bij de houder, regieleider of vertrouwenspersoon van Flekss
- Direct na de melding zal er contact opgenomen worden met de externe vertrouwensinspecteur van Flekss
- Samen met de vertrouwensinspecteur wordt overlegd of aangifte bij de politie nodig is. Zo ja, dan wordt direct aangifte gedaan. De politie onderzoekt of er sprake is van een misdrijf.

Situatie 2

Een medewerker vermoedt seksueel misbruik of mishandeling van een opgevangen kind door de houder (Diego)

- De medewerker kan overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang
- De medewerker doet aangifte bij de politie
- De politie onderzoekt of er sprake is van een misdrijf

Tezamen met het stappenplan 'hoe te handelen in het geval seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling', vormen deze het 'Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang'.

Wij nemen de Meldcode uiterst serieus, daarom verplichten wij al onze pedagogisch medewerkers van Sport- BSO Flekss, een training over de Meldcode Kindermishandeling te volgen. Deze training wordt gegeven vanuit de organisatie Trainingsbureau Punt, Sport BSO Flekss zal deze training aan alle pedagogisch medewerkers aanbieden. Het volgen van deze cursus is verplicht.

Naderhand ontvangen de pedagogisch medewerkers die deze training hebben gevolgd een certificaat, als bewijs van deelname en dat de training met succes is afgerond. Sport BSO-Flekss herhaalt ook na het volgen van deze training de Meldcode regelmatig in de praktijk samen met de pedagogisch medewerkers.