Locatieplan Sport-BSO Flekss Zonzeel

Flekss Sport-BSO

Versie september 2026

Inhoudsopgave

HOOFDSTUK 1. LOCATIE SPORT-BSO FLEKSS - ZONZEEL 4

1.1 BESCHRIJVING VAN LOCATIE BINNEN 4
1.2 BESCHRIJVING VAN DE LOCATIE BUITEN 6
1.3 VEILIGHEID EN SCHOONMAAK GROEPSRUIMTE 7
1.5 OPENINGSTIJDEN 7
1.6 OMLIGGENDE SCHOLEN DIE SPORT-BSO FLEKSS - ZONZEEL BEDIENT 8

HOOFDSTUK 2. GROEPSINDELING EN DAG STRUCTUUR 9

2.1 DE GROEP 9
2.2 BASISGROEPEN 9
2.3 ACHTERWACHT: 10
2.4 LOCATIE OVERSTIJGENDE OPVANG 10
2.5 CONTACTPERSONEN 11
2.7 MENTORSCHAP 12
2.8 DAGRITME REGULIERE BSO 12
2.9 DE ACTIVITEITEN 13

HOOFDSTUK 3. HET PEDAGOGISCH HANDELEN 13

3.1 DE ROL VAN DE PEDAGOGISCH MEDEWERKER 13
3.1.1 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ TAFELMOMENTEN 14
3.1.2 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ SPELEN EN LEREN 14
3.1.3 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ HET MAKEN VAN HUISWERK 14
3.1.4 HET PEDAGOGISCH HANDELEN BIJ CORRIGEREN EN BELONEN 15
3.2 HET INZETTEN VAN HET STOPLICHT 15
3.3 DE ROL VAN DE ASSISTENT LEIDINGGEVENDE 16
3.4 DE ROL VAN DE REGIOMANAGER 16
3.5 DE ROL VAN DE PEDAGOGISCH COACH/BELEIDSMEDEWERKER 16
3.6 DE ROL VAN DE GROEPSHULP/VRIJWILLIGER 16
3.7 KIND INSPRAAK 16

HOOFDSTUK 4. COMMUNICATIE NAAR OUDERS 18

4.1 RUILBELEID 18
4.2 OPZEGGING EN BETALING 18
4.3 CONTACT BIJ HET BRENGEN EN OPHALEN 18
4.4 OUDERCOMMISSIE/ALTERNATIEVE OUDERRAADPLEGING 18
4.5 VERJAARDAGEN 19
4.6 SOCIAL MEDIA 19
4.7 KLACHTEN REGELEMENT 19
4.8 AFSPRAKEN TUSSEN OUDERS, KIND EN PEDAGOGISCH MEDEWERKER 19
4.9 JAARLIJKS CONTACTMOMENT VOOR EN MET OUDERS 19
4.10 WEBSITE EN NIEUWSBRIEF 20

HOOFDSTUK 5. AFSPRAKEN PEDAGOGISCH MEDEWERKERS 21

5.1 BRENGEN EN OPHALEN 21
5.2 HUISREGELS OP DE BSO 21
5.3 MELDEN VAN GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG 22

INLEIDING

Kinderopvang Flekss biedt BSO (4-12 jaar) maar ook kinderdagverblijf aan (0-4 jaar). Onze BSO locaties richten zich op sport, vandaar de naam Sport-BSO Flekss.

Omdat iedere locatie zijn eigen specifieke dagritme, omvang, ligging en gebouw heeft, beschikt iedere locatie van kinderopvang Flekss over een eigen locatieplan. Het locatieplan is geschreven voor de ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers.

In dit locatieplan wordt concreet beschreven hoe het er in de dagelijkse praktijk bij Sport-BSO Flekss - Zonzeel aan toe gaat. Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Pedagogisch Beleidsplan. Deze is ook terug te vinden op onze website: https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/

Dit locatieplan is een praktische uitwerking van het pedagogisch beleidsplan. Op deze manier zal u duidelijk worden hoe wij ervoor zorgdragen dat uw kind een fijne, leerzame en sportieve tijd doormaakt bij Sport-BSO Flekss - Zonzeel.

Samen met de pedagogisch medewerkers, regiomanagers en pedagogisch coach/beleidsmedewerker zorgen wij gezamenlijk dat het locatieplan, waar nodig, aangepast wordt. Het locatieplan is altijd in ontwikkeling.

Hoofdstuk 1. Locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel

1.1 Beschrijving van locatie binnen

De locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel zit in basisschool Zonzeel aan de Polderstraat 110, in Terheijden. In basischool Zonzeel wordt buitenschoolse opvang aangeboden voor kinderen van groep 1 tot en met groep 8 (4 t/m 12 jaar). Op deze locatie hebben wij 61 kindplaatsen. Wij zullen maximaal 60 kinderen opvangen, de opvang zal plaatsvinden in twee basisgroepen.

De groepsruimtes bevinden zich op de begande grond en zijn door deuren en gangen met elkaar verbonden. We beschikken over drie verschillende groepsruimtes. De eerste is groepsruimte A, dit is in een lokaal van basisschool Zonzeel. De tweede ruimte is groepsruimte B, dit is de aula van de basisschool. De gymzaal/speelzaal in de school, is voor ons ook ten alle tijden te gebruiken. Ruimte A en B worden onder schooltijd structureel door de school zelf gebruikt. Groepsruimte A mogen we zelf inrichten maar moet wel beschikbaar blijven als reservelokaal. Ondanks dat wij beperkt zijn in het vormgeven van onze BSO-ruimtes, proberen wij waar de mogelijk de ruimtes zo in te richten dat de kinderen van Sport-BSO Flekss zichzelf kunnen uitdagen, vermaken en ontwikkelen. Hier een overzicht van de grote van de ruimtes:

Groepsruimte A (lokaal): 156,2 m2
Groepsruimte B (aula): 70 m2
Gymzaal (speelzaal): 86 m2

De verschillende (groep)ruimtes worden hieronder beschreven:

Ingang en groepsruimtes

Ingang
Je kunt de school via de hoofdingang betreden, waarna je direct in de aula komt, die wij groepsruimte B noemen. Bij binnenkomst bevindt zich aan de rechterkant een lokaal dat wij gebruiken als groepsruimte A. Je kunt de school ook via de achterzijde bereiken, vanaf het schoolplein.

Groepsruimte A
Deze ruimte bevindt zich aan de voorkant van de school en is ons meest gebruikte lokaal, waar al onze materialen staan. In de kasten vind je diverse knutselspullen, sport- en spelmaterialen, en gameaccessoires voor de kinderen. Daarnaast liggen er ook spullen voor onze pedagogisch medewerkers, zoals sleutels en de locatietelefoon. Alle overige speelmaterialen voor de kinderen zijn zichtbaar in de ruimte of opgeborgen in de kasten. De kinderen mogen deze materialen zelf uit de kast pakken. In groepsruimte A maken we gebruik van de stoelen en tafels van de basisschool. Deze worden bijvoorbeeld gebruikt tijdens eet- en drinkmomenten, knutselactiviteiten of vrij spel. In de zwarte kast liggen alle spullen die met eten en drinken te maken hebben, zoals borden, bekers en bestek. Ook bewaren we hier de voorraad koekjes en ranja. In de koelkast bewaren we al ons groenten en fruit.

Groepsruimte B
De aula noemen we groepsruimte B. Deze ruimte grenst aan groepsruimte A**.** Ook in deze groepsruimte maken we gebruik van de stoelen en tafels van de basisschool. We gebruiken deze bijvoorbeeld tijdens eet- en drinkmomenten, knutselactiviteiten of vrij spel voor de kinderen.

Toiletten
De toiletten bevinden zich tegenover groepsruimte A en B. Kinderen moeten altijd eerst toestemming vragen aan een pedagogisch medewerker voordat ze het toilet gebruiken.

Kapstokken
De kinderen mogen hun jas in de luizenzak bij hun eigen klas ophangen. Medewerkers kunnen hun jas en andere persoonlijke spullen kwijt in groepsruimte A**.**

Lego/bouwen
Op de locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel kunnen de kinderen bouwen met lego of ander speelgoed. De kinderen mogen dit zelfstandig doen en mogen ook zelf de spullen hiervoor uit de kast pakken. De kinderen kunnen dit doen aan tafel of op de speelmat.

Zitplekken
Bij de locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel kunnen de kinderen op verschillende plekken zitten. In groepsruimte A en B zijn zitplekken ingericht met banken, stoelen en tafels. De kinderen mogen hier altijd plaatsnemen, bijvoorbeeld om te knutselen, spelletjes te spelen, televisie te kijken, uit te rusten of een boek te lezen. Tijdens de eetmomenten zitten we in een groepsruimte, waar alle kinderen een plek hebben. Pedagogisch medewerkers zetten indien nodig extra krukjes of stoelen bij, zodat iedereen kan zitten.

Gymzaal
Grensend aan groepsruimte B ligt een speelzaal. Zowel de basisschool als de BSO maakt gebruik van deze gymzaal. Na gebruik wordt de zaal opgeruimd en netjes achtergelaten. Tijdens de BSO-tijden hebben wij de gymzaal altijd tot onze beschikking.

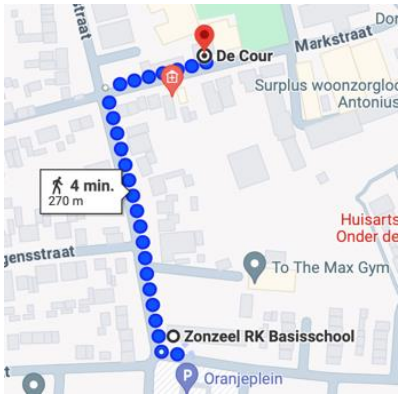
1.2 Beschrijving van de locatie buiten

Buitenspeelplaats
Sport-BSO Flekss maakt gebruik van het buiten terrein van de basisschool. Deze wordt onderhouden door de conciërge of externe hoveniers. Er wordt van 14:45 uur tot ongeveer 15:30 uur buitengespeeld, mits het weer dit toelaat. Bij onweer, hevige wind of veel regenval wordt er niet buitengespeeld. Bij aangename temperaturen en/of zonnig weer kan er in plaats van sport- en spel in de gymzaal ook voor gekozen worden om buiten op het schoolplein te sporten. Het buitenterrein is afgesloten met een hek en heeft diverse speelmogelijkheden, waar kinderen op kunnen klimmen en klauteren.

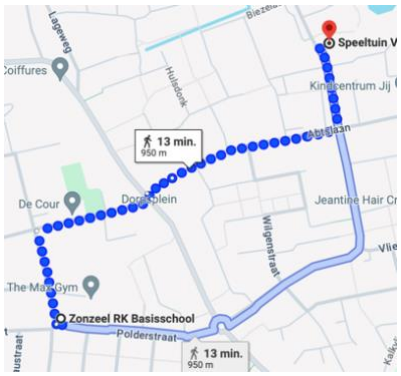
Wij gaan altijd onder begeleiding naar buiten, kinderen van Sport-BSO Flekss mogen nooit zonder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers de BSO verlaten. Voordat wij naar buiten gaan vragen wij de kinderen ook altijd om van tevoren naar het toilet te gaan. Wanneer het toch voorkomt dat een kind naar het toilet moet als wij buiten zijn met de kinderen, dan gaat er indien noodzakelijk één pedagogisch medewerker met het kind mee naar het toilet. Dit bepalen wij aan de hand van de leeftijd en zelfstandigheid van het kind. Als wij buitenspelen op een andere plek dan het schoolplein, gaat er altijd een medewerker mee terug naar het toilet. Dit kan alleen mits de kind-ratio dit toelaat en er genoeg pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. Wanneer de kind-ratio dit niet toelaat, kiest de pedagogisch medewerker ervoor om met alle kinderen terug naar binnen te gaan. Voor dat de medewerker vertrekt, telt deze altijd of hij of zij compleet is.

<u>Andere plekken waar sport-BSO Flekss kan gaan sporten of buitenspelen:</u>

Gymzaal de Cour: Markstraat 6, 4844 CR Terheijden



Speeltuin de Vlasweel, 4844 TJ Terheijden



Parkeerplaatsen
Voor de school zijn voldoende parkeerplaatsen, waar zowel medewerkers als ouders hun auto kunnen parkeren.

1.3 Veiligheid en schoonmaak groepsruimte

De binnenruimtes zijn altijd veilig, schoon en passend ingericht voor de kinderen. De locatie wordt dagelijks schoongemaakt door de pedagogisch medewerkers en een keer in de maand krijgt deze locatie een grote beurt door het schoonmaakteam van Flekss. Als pedagogisch medewerkers constateren dat bepaalde materialen onveilig zijn voor de kinderen, dan geven zij dit aan bij de regiomanager of assistent leidinggevende. De regiomanager of assistent leidinggevende zorgt ervoor dat dit bij de onderhoudsmedewerkers terecht komt doormiddel van de app: YouMapp. De onderhoudsmedewerker zorgt er weer voor dat het binnen drie weken wordt gemaakt/opgelost. Mocht het geval in kwestie een direct gevaar vormen voor de kinderen, dan zorgen de pedagogisch medewerkers ervoor dat de kinderen er niet bij kunnen en/of mee kunnen spelen.

1.4 Locatiegegevens

Naam locatie	**Sport-BSO Flekss – Zonzeel**
Straat + huisnummer	Polderstraat 110
Postcode + plaats	4844 BK Terheijden
Algemeen telefoonnummer	076-3034242
Locatie telefoonnummer	06-12658969
Website (locatiepagina)	https://flekss.nl/zonzeel/
Instagram	@Sportbsofleksszonzeel
Facebook	Sport-BSO Flekss - Zonzeel
E-mail + telefoon regio-leider:	winston@flekss.nl / 06-17153043
LRK-nummer	318787684

1.5 Openingstijden

Dagen	**Tijden VSO**	**Tijden NSO**
Maandag	07:00 - 08:30 uur	14:30 - 18:30 uur
Dinsdag	07:00 - 08:30 uur	14:30 - 18:30 uur
Woensdag	07:00 - 08:30 uur	12:30 - 18:30 uur
Donderdag	07:00 - 08:30 uur	14:30 - 18:30 uur
Vrijdag	07:00 - 08:30 uur	12:30 - 18:30 uur

De VSO op locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel is op alle doordeweekse dagen geopend van 07:00 tot 08:30 uur. Op woensdagen, vrijdagen en tijdens vakantie- of studiedagen wordt de opvang samengevoegd met Sport-BSO Flekss - De Zeggenwijzer**.**

De locatie De Zeggenwijzer is op schooldagen geopend vanaf het einde van de schooltijd tot 18:30 uur en tijdens vakantie- of studiedagen van 07:00 tot 18:30 uur. Het samenvoegen gebeurt tot het maximaal toegestane aantal kinderen bij De Zeggenwijzer. Als dit aantal wordt overschreden, blijft Sport-BSO Flekss - Zonzeel open op haar eigen locatie.

1.6 Omliggende scholen die Sport-BSO Flekss - Zonzeel bedient

School	Adres	Telefoonnummer	Eindtijden
Basisschool Zonzeel	Polderstraat 110 4844 BK Terheijden	076-593 8126	Maandag 08:30 - 14:30 uur Dinsdag 08:30 - 14:30 uur Woensdag 08:30 - 12:30 uur Donderdag 08:30 - 14:30 uur Vrijdag 08:30 - 12:30 uur
De Zeggewijzer	Biezelaar 59 4844 RD Terheijden	076-593 8135	Maandag 08:30 - 14:30 uur Dinsdag 08:30 - 14:30 uur Woensdag 08:30 - 12:00 uur Donderdag 08:30 - 14:30 uur Vrijdag 08:30 - 14:30 uur

Hoofdstuk 2. Groepsindeling en dag structuur

2.1 De groep

Bij Sport-BSO Flekss - Zonzeel mogen we maximaal 61 kinderen per dag opvangen. Kinderen van 4 tot 12 jaar die naar één van de scholen uit artikel 1.6 gaan, zijn welkom op deze locatie.

2.2 Basisgroepen

Hoewel we maximaal 61 kinderen mogen opvangen, hebben we ervoor gekozen om maximaal 60 kinderen te ontvangen, verdeeld over twee basisgroepen. Dit is berekend op basis van de vierkante meters van de binnenruimtes.

Naam	Maximaal aantal kinderen	Leeftijd kinderen	Beroepskrachten
Groep A	30	4-12 jaar	2
Groep B	30	4-12 jaar	2

Als wij 30 kinderen of minder opvangen op een dag, dan blijven de kinderen in hun eigen groep maar kan ervoor gekozen worden om de groepen hetzelfde programma te laten volgen. De vaste medewerkers van de verschillende groepen begeleiden nog steeds de kinderen van hun eigen groep.

Bij meer dan 30 kinderen zullen de groepen op sommige momenten opsplitsen, bijvoorbeeld tijdens het sporten. Kinderen worden ingedeeld in groep A, B of C, en zowel zij als hun ouders/verzorgers worden hier duidelijk over geïnformeerd. In het contract staat aangegeven in welke groep het kind is geplaatst. Bij het plaatsen van een kind in een groep wordt rekening gehouden met bijvoorbeeld ontwikkelingsniveau, leeftijden en individuele behoeften.

De groepen A en B maken gebruik van dezelfde groepsruimtes. In het artikel van Ondernemersplein (2021, Augustus 6) staat namelijk beschreven dat basisgroepen niet hoeven te beschikken over een eigen groepsruimte. De kinderen mogen tijdens activiteiten deze basisgroepen verlaten. Op het moment dat er meerdere basisgroepen zijn, zetten wij meerdere (sport)activiteiten uit. Dit doen we bijvoorbeeld door vakken te maken als we naar een gymzaal gaan of door de activiteiten uit te zetten in de verschillende groepsruimtes. We verdelen de kinderen dan over deze activiteiten en houden in deze verdeling rekening met de basisgroepen. De basisgroepen zijn gevormd op leeftijd en interesse van het kind. Op de drukke dagen kan ervoor gekozen worden om bijvoorbeeld met basisgroep A eerst te gaan sporten en met basisgroep B buiten te spelen. Hierna ruilen de groepen om van activiteit.

Wanneer ouders incidentele opvang nodig hebben, kan het voorkomen dat het kind voor die dag in een andere basisgroep wordt opgevangen. Dit wordt uitsluitend gedaan met toestemming van ouders. Ouders/verzorgers ontvangen hierover altijd een bericht via KOVnet. Bij deze wisseling houden we rekening met de behoeften, interesses en ontwikkeling van het kind.

In onderstaande afbeelding is de berekening van het minimaal in te zetten beroepskrachten te zien op een BSO.

Buitenschoolse opvang

Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen op een kindercentrum wordt bepaald op basis van de formule (A x 0,1) + (B x 0,083), waarbij:

A staat voor het aantal kinderen op het kindercentrum in de leeftijd van vier jaar tot en met zes jaar;

B staat voor het aantal kinderen op het kindercentrum in de leeftijd van zeven jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs eindigt;

bij een uitkomst van ,18 of hoger naar boven wordt afgerond, en

bij een uitkomst lager dan 0,18 er ten minste een beroepskracht ingezet wordt, indien er kinderen aanwezig zijn op het kindercentrum.

2.3 Achterwacht:

Wanneer er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is op de locatie, hanteren wij onze achterwachtregeling. In geval van een calamiteit kan de medewerker contact opnemen met verschillende personen, waaronder de regiomanager, assistent leidinggevende of een medewerker van Sport-BSO Flekss Zeggewijzer. Eén van deze personen zorgt er vervolgens voor dat er binnen 15 minuten een volwassene op de locatie aanwezig is. Dit kan iemand zijn die speciaal hiervoor wordt opgeroepen, of één van de genoemde contactpersonen komt zelf naar de locatie.

Regiomanager: 06-17153043
Assistent leidinggevende: 06-22289339
Sport-BSO Flekss Zeggewijzer: 06-12630873

Inpandige achterwacht

Wanneer gebruik wordt gemaakt van de 3-uursregeling in verband met pauze, blijft de betreffende beroepskracht altijd binnen het pand aanwezig en fungeert als inpandige achterwacht. Deze werkwijze is uitsluitend van toepassing wanneer er op dat moment twee medewerkers nodig zijn op basis van de beroepskracht-kindratio en er tijdelijk één medewerker op de groep achterblijft.

2.4 Locatie overstijgende opvang

Locatie-overstijgend opvangen is dat kinderen op andere geregistreerde voorzieningen voor buitenschoolse opvang van dezelfde houder worden opgevangen dan waar zij normaal gesproken worden opgevangen. Sport-BSO Flekss - Zonzeel voegt tijdens de BSO uren op de woensdagen en vrijdagen in de schoolweken structureel samen met Sport-BSO Flekss - De Zeggewijzer in basisschool de Zeggewijzer. Tijdens de vakanties/studiedagen voegt locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel hier ook samen. Als het maximaal aantal kinderen dat in de Zeggewijzer opgevangen mag worden, overschreden wordt, blijft de Zonzeel op haar eigen locatie.

Wij kiezen er voor om samen te voegen vanuit een pedagogische overweging. Op de woensdagen en vakantiedagen is het gemiddeld twee keer zo rustig op de locaties dan op de andere dagen in de normale schoolweken. Om toch ons activiteitenaabod toe te kunnen passen zoals de kinderen anders ook van ons gewend zijn, voegen wij samen. Als wij samenvoegen, gaan ook de pedagogisch medewerkers van de samengevoegde locatie mee naar de nieuwe locatie. De kinderen hebben dus altijd vaste gezichten op de groep.

Ouders worden op de hoogte gesteld van het samenvoegen via verschillende wegen. Zo ontvangen ze een nieuwsbrief maar kunnen ze de informatie ook teruglezen op de website of in onze plannen. Als wij een nieuwsbrief sturen, doen wij dit in de week voor er locatie overstijgende opvang plaats vindt.

2.5 Contactpersonen

Hieronder een overzicht met wie medewerkers of ouders contact op kunnen nemen als zij vragen of opmerkingen hebben over/bij locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel.

Houder	Diego
Regiomanager	Winston
Assistent leidinggevende	Anouk
Locatieleider	Thijs
Pedagogisch coach	Iris / Marnix in opleiding
Vertrouwenspersoon	Miranda

2.6 Het intakegesprek en wennen op de BSO

Intakegesprek en rondleiding

Na aanmelding via Flekss.nl worden de ouders/verzorgers telefonisch uitgenodigd voor een intakegesprek door de regiomanager. In dit gesprek worden er informatie en gegevens uitgewisseld over het kind. De regiomanager of een ervaren pedagogisch medewerker doet vervolgens de intake op locatie en geeft een rondleiding aan de ouders/verzorgers en het kind. Tijdens een rondleiding is de ouder ten alle tijden aanwezig. Kinderen die geen contract hebben bij Flekss. Mogen nooit zonder ouder of verzorger bij de BSO achterblijven.

Als ouders en/of kinderen toch behoefte hebben aan een proefmiddag is dat eventueel ook mogelijk. De kinderen dienen dan door de ouder zelf gebracht te worden naar de locatie. Daarnaast wordt er van tevoren een contract ondertekend en wordt het kind in onze dagplanning meegenomen. Kinderen die geen contract hebben bij Flekss mogen nooit zonder ouder of verzorger bij de BSO achterblijven.

Wennen op de BSO

Sport-BSO Flekss streeft ernaar om de wen periode zo soepel mogelijk te laten verlopen. De wenperiode is bij ieder kind verschillend. Als het contract van het kind ingaat, kan het kind echt gaan wennen aan alles wat bij een BSO-middag komt kijken. Denk hierbij ook aan het ophalen van het kind uit school. Indien gewenst kan er worden afgesproken dat het kind in de klas wordt opgehaald. Dit is afhankelijk van wat het kind nodig heeft. Het kind telt vanaf dit moment ook mee in de BKR-ratio en zal dus ook bij een specifieke basisgroep horen. In de basisgroep wordt er extra aandacht besteed aan een wen-kind. De mentor van het kind is verantwoordelijk voor dit proces. De mentor zal het nieuwe kind voorstellen aan de groep, aan de pedagogisch medewerkers en de groep wordt voorgesteld aan het nieuwe kind. Indien mogelijk wordt de basisgroep extra betrokken bij het wen proces van het nieuwe kind. Dit kan bijvoorbeeld door een ander kind uit de basisgroep het nieuwe kind een rondleiding te laten geven door groepsruimtes van de BSO.

Het kan ook voorkomen dat kinderen overstappen op een andere basisgroep. Ook hier kunnen wen afspraken voor gemaakt worden. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn als kinderen een leeftijd hebben bereikt om naar een nieuwe basisgroep te gaan, of al eerder toe zijn aan een andere groep. Tijdens de wen-periode doen de kinderen mee met het activiteitenaanbod van de andere basisgroep.

Een wen-kind dat een korte tijd went in een andere basisgroep, kan aangemerkt worden als een activiteit en daarom telt het kind niet mee voor de BKR op de wengroep. De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet, zodat het kind ten allen tijden kan terugkeren. De wen periode is bij ieder kind verschillend. Vaak is het kind al bekend met de ruimte, medewerkers en de andere kinderen omdat wij ook gezamenlijke momenten hebben op een BSO dag. Denk hierbij aan bijvoorbeeld fruit eten en buitenspelen. De inhoud van de gezamenlijke momenten kunnen per locatie verschillen. Door te blijven communiceren met het wen-kind en de ouders/verzorgers. Worden er afspraken gemaakt over wanneer het kind officieel al dan niet overstapt naar een andere basisgroep.

2.7 Mentorschap

Bij Sport-BSO Flekss werken wij met het mentorschap. Ieder kind heeft een eigen kindmentor en deze is het eerste aanspreekpunt van de ouders/ verzorgers en het kind als er vragen zijn. Wanneer ouders/verzorgers behoefte hebben aan een gesprek met de kindmentor, dan is hier altijd ruimte voor. Hier kan in overleg altijd een afspraak voor worden ingepland. Ouders/verzorgers kunnen in de KOVnet Ouderapp terugvinden wie de mentor is van hun kind.

Voor een uitgebreide informatie wat een kindmentor precies in houdt en doet, verwijzen wij naar on pedagogisch beleidsplan, terug te vinden op onze website: https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/

2.8 Dagritme reguliere BSO

Sport-BSO Flekss onderscheidt zich door het feit dat er dagelijks sport- en spelactiviteiten worden aangebonden tussen 16:00 en 17:00 uur. De sport- en spelactiviteiten bij locatie Sport-BSO Flekss Zonzeel kunnen plaatsvinden op de volgende locaties:

- Gymzaal (speelzaal) in de school zelf: Polderstraat 110, 4844 BK Terheijden
  Gymzaal de Cour: Markstraat 6, 4844 CR Terheijden

Maandag, dinsdag en donderdag	
14:30 uur	De kinderen worden van school gehaald
14:45 uur	Drinken en koekje
14:45 - 15:30 uur	Optie 1: Vrij spelen Optie 2: (Knutsel)activiteit (op locatie) Optie 3: Een activiteit die bedacht is door de kinderen zelf
15:30 - 16:00 uur	Groente- en fruitmoment
16:00 - 17:00 uur	Optie 1: Sporten (binnen of buiten) Optie 2: (Knutsel)activiteit (op locatie) Optie 3: Een activiteit die bedacht is door de kinderen zelf Optie 4: Vrijspelen
17:00 - 18:30 uur	Vrij spelen totdat de kinderen worden opgehaald door hun ouders/verzorgers

Woensdag en vrijdag	
12:30 uur	De kinderen worden van school gehaald
12:30 uur	Lunchen
12:15 - 17:00 uur	Optie 1: Sporten binnen of buiten Optie 2: Een uitje Optie 3: (Knutsel)activiteit (op locatie) Optie 4: Een activiteit die bedacht is door de kinderen zelf Optie 5: Buiten/binnen vrij spelen
15:30 - 16:00 uur	Groente- en fruitmoment
17:00 - 18:30 uur	Vrij spelen totdat de kinderen worden opgehaald door hun ouders/verzorgers

2.9 De activiteiten

Bij Sport-BSO Flekss - Zonzeel bieden de pedagogisch medewerkers dagelijks sport- en spelactiviteiten aan, vaak gekoppeld aan diverse thema's. Er kan gekozen wroden uit bijvoorbeeld balsporten, tikspelen, samenwerkingsspellen, gymnastiek, etc. De activiteiten zijn afgestemd op de leeftijd van de doelgroep, namelijk 4 tot en met 12 jaar. In de zomerperiode sporten we buiten, in de winterperiode in de gymzaal. De regels die hier gelden zijn terug te lezen in het veiligheid- en gezondheidsbeleid.

Incidenteel organiseren de pedagogisch medewerkers ook andere activiteiten denk hierbij aan: muzieklessen, koken, knutselactiviteiten, etc. Onze pedagogisch medewerkers stimuleren alle kinderen om deel te nemen aan de activiteiten. Heeft een kind geen zin of kan het door een blessure niet meedoen, dan bedenkt de pedagogisch medewerker een alternatieve taak of opdracht, zodat het kind toch bij de activiteit betrokken blijft.

Tijdens de studiedagen en vakantiedagen wijken wij af van de reguliere dagplanning. Sport-BSO Flekss organiseert dan activiteiten en uitjes, afgestemd op de leeftijd en interesses van de kinderen. De regiomanager is in overleg met de assistent leidinggevende en locatieleider, verantwoordelijk voor de organisatie van deze activiteiten.

Hoofdstuk 3. Het pedagogisch handelen

Voor een uitgebreide versie over het pedagogisch handelen, verwijzen wij u door naar het pedagogisch beleidsplan, deze is ook terug te vinden op onze website: https://flekss.nl/pedagogisch-beleidsplan/.

Dagelijks organiseren onze pedagogisch medewerkers sport- en spelactiviteiten en is er voldoende ruimte voor vrij spel. Wij dragen bij aan het aanleren van een gezonde lifestyle doormiddel van gezonde voeding aan te bieden en door kinderen in beweging te houden.

3.1 De rol van de pedagogisch medewerker

De pedagogisch medewerker zorgt voor structuur en afwisselende sport- en spelactiviteiten, waarin het kind zich kan ontwikkelen op diverse ontwikkelingsgebieden. Wij leggen de nadruk op het stimuleren van de fysieke- en motorische ontwikkeling maar in elk spel zitten ook andere ontwikkelingsgebieden die hierdoor naar voren zullen komen.

De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat het kind zich op zijn/haar gemak voelt en zich kan ontwikkelen in een ongedwongen sfeer. Door aandacht te hebben voor elk kind, er voor het kind te zijn, een pedagogische band met het kind op te bouwen en een gezellige sfeer te creëren, wordt er een veilig opvoedingsklimaat gecreëerd.

De pedagogisch medewerker speelt in op de behoefte en de ontwikkeling van het kind. De pedagogische medewerker neemt de tijd voor elk kind, waarin er ruimte is voor praten en uitleggen en begeleidt het kind naar steeds grotere zelfstandigheid.

Gedurende de dag zullen de aanwezige pedagogisch medewerkers interactievaardigheden inzetten om de ontwikkeling van de kinderen op een verantwoorde wijze te begeleiden en te stimuleren. Ook heeft de pedagogisch medewerker een voorbeeldfunctie naar de kinderen toe en is zich hier bewust van. Dit uit zich in verantwoord pedagogisch handelen tijdens de verschillende momenten op de dag.

3.1.1 Het pedagogisch handelen bij tafelmomenten

Kinderen eten hun maaltijden bij Sport-BSO Flekss over het algemeen gezamenlijk. Op iedere locatie hebben wij een fruit/groente moment dat van start gaat om 15:30. Tijdens speciale gelegenheden kan er van dit tijdstip worden afgeweken. De kinderen eten zittend, dit kan aan tafel, op de bank of bijvoorbeeld op een kruk. De pedagogisch medewerker zit samen, als dit mogelijk is, met de kinderen. Dit is het ideale moment om samen met de pedagogisch medewerker de schooldag door te nemen. Ook kan de pedagogisch medewerker op dat moment eventueel uitleggen hoe het dagprogramma op de BSO er uit gaat zien.

Voordat wij aan tafel gaan zitten met de kinderen, let de pedagogisch medewerker er zoveel mogelijk op dat de kinderen hun handen wassen i.v.m. de hygiëne. De pedagogisch medewerker besteedt daarnaast aandacht aan eenvoudige tafelmanieren en heeft daarbij een voorbeeldfunctie.

Sport-BSO Flekss verstrekt een standaard aanbod aan voeding. Voor de bereiding en het bewaren van voeding, houdt de pedagogisch medewerker zich aan strikte regels. Verder hebben wij altijd voldoende ranja/water op voorraad en wordt deze zonder beperking verstrekt aan de kinderen. Op een speelse en positieve manier worden kinderen gestimuleerd om te eten en te drinken. Het eten wordt echter niet opgedrongen. Er wordt uiteraard rekening gehouden met de allergieën en diëten van de kinderen. De samenstelling en variatie van de voeding wordt bewaakt en voedingsadviezen van ouders en deskundigen worden gevolgd.

3.1.2 Het pedagogisch handelen bij spelen en leren

De tijd na school en in de schoolvakanties wordt gezien als vrije tijd voor het kind. Bij Sport-BSO Flekss staat ontspanning en plezier voorop en richten wij ons op sociaal culturele- en educatieve activiteiten. Er wordt regelmatig een uitdagend sport- en spelaanbod gecreëerd om kinderen te stimuleren in hun ontwikkeling en aan te sluiten bij hun interesses en behoeften. Dit doen wij bijvoorbeeld door kinderen inspraak te geven in het meedenken/beslissen over de sport- en spelactiviteiten tijdens het vaste sport uur.

In de reguliere schoolweken wordt er dagelijks van 16:00 tot 17:00 een sport- en spel activiteit gegeven door de pedagogisch medewerkers. Kinderen worden gestimuleerd hieraan deel te nemen. Als een kind geen zin heeft of bijvoorbeeld een blessure heeft waardoor hij of zij niet mee wil of kan doen, bedenkt onze pedagogisch medewerker een andere taak of opdracht om het kind toch bij de activiteit te betrekken. Bij een basketbalspel worden zij dan bijvoorbeeld ingezet als scheidsrechter en bij een potje voetbal mogen zij dan bijvoorbeeld op het doel staan als keeper.

Voor en na het vaste sport uur is er ruimte voor vrij spel. Tijdens vrij spel heeft het kind keuzevrijheid in wat hij/zij wil doen binnen de BSO.

Onze pedagogisch medewerkers hebben ervaring in het begeleiden van sport- en spelactiviteiten vanwege dat vele een sportachtergrond hebben. De pedagogisch medewerker past zijn/haar handelen aan, op basis van de leeftijd van het kind, maar ook aan het verloop van het spel.

3.1.3 Het pedagogisch handelen bij het maken van huiswerk

Op onze locatie hebben kinderen de mogelijkheid om huiswerk te maken. Kinderen hebben hier de tijd voor tijdens de uren waarin vrij spelen op het programma staat. Als kinderen hulp nodig hebben bij het maken van hun huiswerk, zullen de pedagogisch medewerkers de kinderen hierin ondersteunen.

3.1.4 Het pedagogisch handelen bij corrigeren en belonen

Binnen Sport-BSO Flekss zorgen de pedagogisch medewerkers voor structuur- en grenzen op de groep. De pedagogisch medewerkers houden overzicht op de groep en het dagprogramma. Afspraken maken en grenzen stellen is noodzakelijk in situaties dat kinderen zelf over onvoldoende kennis of controle beschikken om hun gedrag naar eigen inzicht te bepalen. Doordat er grenzen- en huisregels zijn, leren kinderen wat ze wel en niet kunnen doen en hoe je op een respectvolle manier met anderen omgaat. De voorwaarde is dat: kinderen elkaar geen pijn doen, niet pesten en er geen onveilige situaties ontstaan. Corrigeren gebeurt door het kind aan te spreken en uit te leggen waarom iets niet mag. De pedagogisch medewerker benadert het kind hierin op een positieve manier. Bij het corrigeren kunnen bepaalde afspraken worden gemaakt met het kind. Ook kan de pedagogisch medewerker ervoor kiezen om het kind een korte tijd uit de situatie te halen door het kind apart te laten zitten in de omgeving. Het kind kan hierdoor nadenken over het vertoonde gedrag en tot rust komen. Hierna kan de pedagogisch medewerker met het kind in gesprek gaan. Door met het kind te praten- en uitleg te geven over de situatie, kan het kind tot zichzelf komen en weer aansluiten in de groep. De pedagogisch medewerker waarschuwt een kind een beperkt aantal keren. Wanneer een kind meerdere malen ongewenst gedrag vertoont en na te zijn gewaarschuwd hier ongevoelig voor blijft of in doorgaat. Maken wij gebruik van het "Stoplichtsysteem". Bij 3.2 wordt dit verder toegelicht. Gewenst gedrag zal op een positieve wijze worden beloond. De pedagogisch medewerker kan dit uiten door het kind te complimenteren of door het gewenste gedrag te benoemen. Complimenten en erkenning geven kinderen bevestiging en hierdoor weet het kind dat het goed handelt.

3.2 Het inzetten van het stoplicht

Wij zetten het stoplicht in, als een kind meerdere malen op een dag ongewenst gedrag vertoont en na te zijn gewaarschuwd hier ongevoelig voor blijft of in doorgaat. De pedagogisch medewerker kan hier dan de keuze maken, om het kind op de kleur oranje of rood van het stoplicht te zetten. De pedagogisch medewerkers hanteren hiervoor het protocol: ''handelen volgens het stoplichtsysteem''.

Een kind begint elke dag opnieuw op de kleur groen. Als hij of zij gedurende de dag op oranje of rood komt, kan deze weer terugkomen op de kleur groen van het stoplicht als er een positieve vooruitgang te zien is in het gedrag van het kind op diezelfde dag.



Als een kind op de kleur oranje van het stoplicht staat, is het gedrag niet gewenst en is er ruimte voor verbetering. Dit wordt aan het einde van de dag met de ouders/verzorgers van het kind besproken. Als een kind op de kleur rood van het stoplicht staat, gaat Sport-BSO Flekss met de ouders/verzorgers van het kind in gesprek en worden er specifieke afspraken gemaakt, om dit gedrag te voorkomen.

Mocht het kind binnen een bepaalde periode structureel op de kleur rood komen en er al verschillende dingen zijn geprobeerd om het gedrag te verbeteren, gaat het waarschuwingssysteem in werking. Hiervoor hanteert Sport-BSO Flekss het protocol: ''waarschuwingssysteem structureel ongewenst gedrag op de bso''.
Mocht het kind zich na drie officiële waarschuwingen niet aan de specifieke afspraken houden, kan Sport-BSO Flekss ervoor kiezen om het contract van het kind per direct te ontbinden.

Wij zetten het stoplicht in, om de kinderen bewust te maken van hun gedrag. Wij bespreken het gedrag dan met de kinderen op een positieve manier. Hiermee maken wij duidelijk, dat er grenzen zijn in het vertonen van ongewenst en grensoverschrijdend/agressief gedrag op de groep.

3.3 De rol van de assistent leidinggevende

Een assistent regiomanager is betrokken bij alle locaties uit een bepaalde regio. Deze persoon is niet eindverantwoordelijk maar assisteert de regiomanager bij belangrijke taken. Denk hierbij aan het maken van planningen, organiseren van sport- en spelmiddagen en het tevreden houden van de klanten en personeel.

3.4 De rol van de regiomanager

Naast de pedagogische medewerkers van een locatie, heeft iedere locatie ook een regiomanager. De regiomanager is eindverantwoordelijk voor alle locaties die binnen zijn of haar regio vallen. In het geval van locatie Sport-BSO Flekss - Raamsdonksveer is de regiomanager van regio Noord verantwoordelijk voor alle zaken die op de BSO gebeuren. Alle pedagogisch medewerkers, ouders/verzorgers of andere betrokken partijen van Sport-BSO Flekss - Raamsdonksveer kunnen met al hun vragen, problemen of opmerkingen bij de regiomanager terecht. Een regiomanager heeft veel contact met pedagogisch medewerkers, locatieleiders, de assistent leidinggevende en is daarnaast van alle zaken op de hoogte.

3.5 De rol van de pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Sport-BSO Flekss blijft werken aan de kwaliteit. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft hierin een belangrijke rol/taak. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach kenmerkt zich door het: ontwikkelen, vertalen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen de organisatie, en doormiddel van coaching verbetert zij de kwaliteit van de werkzaamheden van de pedagogisch medewerkers.

3.6 De rol van de groepshulp/vrijwilliger

Op locatie Sport-BSO Flekss - Zonzeel is er geen groepshulp/vrijwilliger werkzaam. De groepshulp/vrijwilliger ondersteunt de pedagogisch medewerkers door het uitvoeren van algemeen verzorgende taken en/of licht huishoudelijke werkzaamheden. Taken die de groepshulp/vrijwilliger uitvoert zijn: het voorbereiden van eten/drinken, het eventueel brengen- en ophalen van kinderen, licht huishoudelijke werkzaamheden en toezicht houden tijdens de activiteiten.

3.7 Kind inspraak

Kinderparticipatie betekent kinderen een stem geven in zaken die hen direct aangaan. Het draait om samen denken, samen beslissen, samen meedoen en samen verantwoordelijk zijn. Kinderinspraak is een uiting van respect voor de mening van kinderen. In de reguliere schoolweken mogen kinderen meedenken en meebeslissen over welke sport- en spelactiviteiten er binnen Sport-BSO Flekss worden aangeboden. Hierdoor kunnen wij aansluiten bij de interesses en behoeften van de kinderen en hier aanbod voor creëren. Verder hebben kinderen inspraak als het gaat om de aanschaf van bepaalde (spel)materialen.

3.8 Het pedagogisch handelen op basis van de vier pedagogische basisdoelen

Een kinderopvang moet verantwoorde kinderopvang bieden. Dit betekent dat Sport-BSO Flekss handelt volgens de vier pedagogische basisdoelen. Deze kwaliteitseisen zijn opgenomen in de Wet kinderopvang:

1. Emotionele veiligheid voor het kind aanbieden.

Onze pedagogisch medewerkers tonen respect voor (de zelfstandigheid van) de kinderen. Maar stellen ook grenzen en bieden structuur, zodat kinderen zich veilig en geborgen voelen.

2. Persoonlijke kwaliteiten bevorderen.

Onze pedagogisch medewerkers dagen kinderen spelenderwijs uit, zodat ze lichamelijke en verstandelijke vaardigheden leren. Net als taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Zo leren kinderen steeds zelfstandiger functioneren.

3. Sociale kwaliteiten bevorderen.

Sport- BSO Flekss begeleidt kinderen in hun communicatie met anderen. Spelenderwijs krijgen kinderen sociale kennis en vaardigheden, zodat ze steeds zelfstandiger relaties met andere kunnen opbouwen.

4. Normen en waarden overbrengen.

Sport-BSO Flekss stimuleert kinderen om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Zoals een respectvolle omgang met anderen.

Hoofdstuk 4. Communicatie naar ouders

4.1 Ruilbeleid

Ouders kunnen tot minimaal vijf werkdagen van tevoren een extra opvang dag aanvragen. Dit doen zij via de Ouderapp KOVnet. Het serviceteam en de planning van Flekss controleert dagelijks de extra aanvragen en kijkt of het mogelijk is om het verzoek te accepteren. Het is niet mogelijk om een dag los op factuur aan te vragen, buiten de uren om uit het urenpotje en de ruiluren.

4.1.1 Opvang dag annuleren

Als ouders minimaal 24 uur vóór aanvang van de opvang, de opvang dag annuleren. Behouden ze deze misgelopen uren. Ouders kunnen ook binnen een korter tijdsbestek een opvang dag annuleren maar behouden dan niet deze uren. Ons systeem kan de misgelopen uren helaas nog niet automatisch verwerken in het urenpotje (wij zijn hier hard mee bezig om dit in de toekomst wel mogelijk te kunnen maken). Als dit bij KOVnet mogelijk is, zullen wij hier direct gebruik van gaan maken. Indien ouders nog misgelopen uren (minimaal 24 uur vóór aanvang van de opvang afgemeld) open hebben staan en gedurende het jaar hiervoor extra opvang willen aanvragen, kunnen zij hierover een mail sturen naar info@flekss.nl. Het serviceteam en de planning zullen deze uren dan compenseren door een ruil dag in te plannen of door mee te kijken naar een passende oplossing. Een ruil dag dient minimaal vijf werkdagen van tevoren aangevraagd te worden en kan alleen worden toegezegd als er plek is op de groep.

NB: het is niet mogelijk om openstaande uren mee te nemen naar een volgend kalenderjaar. Deze uren zijn geldig tot de laatste kalenderdag van het jaar, hierna vervallen deze uren.

4.2 Opzegging en betaling

Indien de ouder/verzorger geen gebruik meer wenst de maken van de opvang-diensten van Flekss, dan kan de ouder/verzorger een e-mail sturen naar info@flekss.nl om het contract te beëindigen. Als de ouder/verzorger vóór de 15^{e} van de maand opzegt, dan stopt het contract aan het einde van diezelfde maand. Indien de ouder op de 15^{e} of later in de maand opzegt, dan stopt het contract de daaropvolgende maand.

4.3 Contact bij het brengen en ophalen

Elke dag op het moment dat een kind wordt opgehaald, vindt er een overdracht plaats tussen de ouder(s) en de pedagogisch medewerker. In de overdracht wordt verteld aan de ouder(s) over hoe de dag van het kind is verlopen. Bij een krappe tijdsplanning van ouders is het prettig wanneer zij de pedagogisch medewerker vooraf hiervan op de hoogte stellen. De pedagogisch medewerker kan het kind dan voorbereiden op de ophaaltijd. Gedurende de BSO dag is de pedagogisch medewerker rechtstreeks te bereiken op de locatietelefoon. Dit nummer is terug te vinden op de informatiebrochure, de locatiepagina van de website en op te vragen aan de medewerkers op locatie. Verder kan op verzoek van de pedagogisch medewerker of de ouders/verzorgers een afspraak gemaakt worden voor een persoonlijk gesprek.

4.4 Oudercommissie/alternatieve ouderraadpleging

De oudercommissie van De Zonzeel komt minimaal een keer per jaar samen om gevraagd en ongevraagd advies te geven met betrekking tot deze locatie. Ouders kunnen zich aanmelden voor de oudercommissie door te mailen naar de regiomanager, te bereiken via winston@flekss.nl.

De vergaderingen worden gehouden met alle locaties van regio Noord samen. Elke locatie heeft haar eigen oudercommissie of alternatieve ouderraadpleging. Ook ondertekend elke locatie haar eigen regelement.

Via https://flekss.nl/oudercommissie/ is meer informatie te vinden over de oudercommissie.

Leden oudercommissie Zonzeel	
Naam	**School van de kind(eren)**
Sofie Stevens	Zonzeel
Carlijn van Gruijthuijsen	Zonzeel

4.5 Verjaardagen

Als kinderen jarig zijn geweest, hebben zij de mogelijkheid om een traktatie mee te nemen naar de BSO. De pedagogisch medewerker bepaald wanneer de traktatie genuttigd mag worden. Indien gewenst, communiceren wij met ouders hoeveel kinderen er op die dag aanwezig zijn. Sport-BSO Flekss adviseert altijd om een gezonde traktatie mee te nemen.

4.6 Social media

Iedere dag proberen wij leuke foto's te plaatsen op de socials van Flekss. Wij delen deze foto's op bijvoorbeeld Facebook en Instagram. Dit kunnen foto's zijn van kinderen, maar ook van activiteiten die deze dag gepland staan. Wij hebben een social mediateam die dagelijks controleert wie wel en niet op social media mag, de foto's sorteert en uiteindelijk plaatst op de socials van Flekss. De kinderen die niet op social media mogen, worden afgeschermd met bijvoorbeeld een smiley. In onze app KOVnet kunnen ouders toestemming geven of hun kind op social media geplaatst mag worden.

4.7 Klachten regelement

Op https://flekss.nl/klachten/ staat een uitgebreid klachten regelement beschreven. Ouders hebben ook de mogelijkheid om contact op te nemen met de oudercommissie van regio Noord.

4.8 Afspraken tussen ouders, kind en pedagogisch medewerker

Met alle betrokkenen kunnen individuele afspraken gemaakt worden over de eigen verantwoordelijkheid en de zelfstandigheid van het kind. Zo wordt bijvoorbeeld vastgelegd of een kind: zelfstandig naar huis, school of naar de BSO mag lopen of fietsen. Hierover worden altijd afspraken gemaakt die op individuele basis gelden. Dit zijn afspraken die voor alle partijen duidelijk en haalbaar moeten zijn en dient schriftelijk te worden vastgelegd. Ouders kunnen hiervoor via de KOVnet ouderapp toestemming geven en zo is onze pedagogisch medewerker hiervan ook op de hoogte. Als kinderen worden opgehaald door andere personen dan de verzorger(s), dient er hiervoor schriftelijk toestemming te zijn gegeven bij de pedagogisch medewerkers, die deze dag werkzaam zijn op de groep. Als wij geen toestemming hebben gekregen vanuit de ouder/verzorger, laten wij het kind nooit de BSO verlaten.

4.9 Jaarlijks contactmoment voor en met ouders

Als een ouder behoefte heeft aan een extra contactmoment of bijvoorbeeld een gesprek, dan is dit altijd mogelijk. De kindmentor van het kind zal dit gesprek dan voeren en zal een gesprek inplannen tussen 18.00 en 18.30 uur. Als dit tijdsbestek niet haalbaar is voor de ouders/verzorgers, kan in overeenstemming met de kindmentor het gesprek eventueel op een ander tijdstip ingepland worden, mits het op de groep mogelijk is qua kindratio en planning.

4.10 Website en nieuwsbrief

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over het gevoerde beleid via de website en nieuwsbrieven. Deze worden elektronisch aangeleverd. Op de website kunnen ouders/verzorgers de meest recente informatie zelf terugvinden.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen binnen- en buiten Sport-BSO Flekss, snel en gemakkelijk terecht kan voor al hun vragen, opmerkingen en klachten. Speciaal hiervoor hebben wij een serviceteam opgericht die dagelijks van 07:00 tot 18:30 uur bereikbaar is om voor iedereen klaar te staan. Dit team is te bereiken op de volgende manieren:

Telefoon: 076-303 4242
Mail: info@flekss.nl

Hoofdstuk 5. Afspraken pedagogisch medewerkers

5.1 Brengen en ophalen

Kinderen worden door pedagogisch medewerkers of chauffeurs van Flekss gebracht- en opgehaald van en naar de school. Deze medewerkers volgen hun persoonlijke rijplanning in de KOVnet app.

De afspraken met betrekking tot het halen en brengen van de kinderen zijn:

- Kinderen krijgen tijdens het halen en brengen altijd een rood Sport-BSO Flekss hesje aan.
- De pedagogisch medewerkers/chauffeurs brengen of halen de kinderen altijd naar de afgesproken plek.
- De pedagogisch medewerkers/chauffeurs gebruiken altijd het aangewezen vervoersmiddel, zoals dat in hun rijplanning beschreven staat. Zij zijn zelf verantwoordelijk dat het vervoersmiddel beschikbaar is en gebruikt kan worden.
- Voor de medewerkers vertrekken, vind er altijd nog een telronde plaats om er zeker van te zijn dat de groep compleet is.

Sport-BSO Flekss werkt met vaste routes en vervoersmiddelen om het brengen- en ophalen zo efficiënt mogelijk te laten verlopen. Mochten er veranderingen zijn in de rijplanning wordt dit voor 12:00 uur gecommuniceerd door de planner of servicemedewerker van Sport-BSO Flekss.

5.2 Huisregels op de BSO



5.3 Melden van grensoverschrijdend gedrag

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om te werken met de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en vanaf 1 januari 2029 ook met het bijbehorende afwegingskader. In ons protocol meldcode kinderopvang Flekss is te lezen hoe wij handelen. Deze is terug te vinden op de website van kinderopvang Flekss.

Naast de meldcode geldt ook de meld-, overleg-, en aangifteplicht (MOA). Deze plicht geldt bij een vermoeden van seksueel misbruik of mishandeling tijdens de opvang en geldt in de volgende situaties:

Situatie 1
Een medewerker vermoedt seksueel misbruik of mishandeling van een opgevangen kind door een collega

- De medewerker meldt dit meteen bij de houder, regiomanager of vertrouwenspersoon van Flekss. Onze interne vertrouwenspersoon is te bereiken via: vertrouwenspersoon@flekss.nl
- Direct na de melding zal er contact opgenomen worden met de externe vertrouwensinspecteur van Flekss.
- Samen met de vertrouwensinspecteur wordt overlegd of aangifte bij de politie nodig is. Zo ja, dan wordt direct aangifte gedaan. De politie onderzoekt of er sprake is van een misdrijf.

Situatie 2
Een medewerker vermoedt seksueel misbruik of mishandeling van een opgevangen kind door de houder

- De medewerker neemt onverwijld contact op met de vertrouwensinspecteur kinderopvang van de Inspectie van het Onderwijs.
- De vertrouwensinspecteur adviseert over de te nemen stappen.
- Wanneer sprake lijkt van een redelijk vermoede van een zedenmisdrijf, moet aangifte worden gedaan bij de politie.
- De politie beoordeelt de melding en onderzoekt zo nodig of sprake is van een strafbaar feit.

Wij nemen de Meldcode uiterst serieus, daarom verplichten wij al onze pedagogisch medewerkers van Sport-BSO Flekss, een training over de Meldcode Kindermishandeling te volgen. Deze training wordt gegeven vanuit de organisatie Trainingsbureau Punt, Sport BSO Flekss zal deze training aan alle pedagogisch medewerkers aanbieden. Het volgen van deze cursus is verplicht.

Naderhand ontvangen de pedagogisch medewerkers die deze training hebben gevolgd een certificaat, als bewijs van deelname en dat de training met succes is afgerond. Sport-BSO Flekss herhaalt ook na het volgen van deze training de Meldcode regelmatig in de praktijk samen met de pedagogisch medewerkers.